



CITTA' DI MATERA

SETTORE: SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DSG N° 03989/2019 del 31/12/2019

N° DetSet 00520/2019 del 23/12/2019

Dirigente: FELICE VICECONTE

OGGETTO: Dematerializzazione dell'archivio cartaceo delle pratiche edilizie, implementazione e geo localizzazione all'interno della piattaforma documentale SUE Matera - Affidamento tramite piattaforma informatica MEPA alla Società Paesit s.r.l.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente FELICE VICECONTE, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 03989/2019, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

Il Sottoscritto Dirigente del Settore Gestione del Territorio

Premesso che la crescente attività edilizia relativa alla manutenzione ed al recupero del patrimonio edilizio esistente necessita di una rinnovata e più efficace modalità di accesso agli atti conservati nell'archivio edilizio del Comune; sono infatti oltre duecento le richieste annue di accesso all'archivio edilizio per molteplici motivazioni: da un lato l'obbligo della predisposizione dell'Attestato di Regolarità edilizia per la compravendita di un immobile, dall'altro le attività dei consulenti tecnici dei periti delle banche per erogazione mutui, dei tribunali, del personale di polizia giudiziaria e, più in generale, qualsiasi intervento di riqualificazione edilizia dell'esistente necessitano infatti di poter avere rapido accesso alla storia edilizia dell'immobile oggetto dell'intervento;

Che l'Amministrazione Comunale di Matera ha già avviato a partire dal mese di giugno 2014 la digitalizzazione dell'archivio dello Sportello Unico per Edilizia attraverso la piattaforma digitale SUD Matera, ad oggi in esercizio per la ricezione delle istanze di edilizia privata ai sensi dell'art.5 del T.U. per l'Edilizia, istituito con delibera di Giunta Comunale n. 159 del 22 maggio 2014;

Considerato che è necessario avviare un percorso di digitalizzazione dell'intero archivio edilizio di questo Comune in modo da trasporre in digitale l'intero archivio di Edilizia privata attraverso la realizzazione di copie digitali di ogni documento contenuto in ciascun fascicolo, organizzandolo in cartelle digitali indicizzate attraverso metadati al fine del perseguimento delle seguenti finalità:

- Incrementare, nell'ottica strategica di digitalizzazione e dematerializzazione dei documenti della Pubblica Amministrazione, l'efficienza del servizio prestato dallo Sportello per l'Edilizia onde agevolare la ricerca e consultazione dei progetti edilizi, che nella maggioranza dei casi, ad oggi può avvenire solo manualmente tramite rubriche alfabetiche, in risposta alle numerose richieste di accesso ai documenti edilizi, in parte presentate da cittadini e professionisti, in parte da consulenti tecnici (ctp e ctu), in parte dagli organi di polizia giudiziaria e/o tributaria ed in parte da altri enti pubblici e da utenti interni al Comune;
- tutelare i documenti oggetto di richiesta dai rischi di danneggiamento a seguito delle ripetute consultazioni rendendo più sicura la conservazione dei documenti cartacei, diminuendo, altresì, il rischio di dispersione o distruzione dei fascicoli medesimi a causa di eventi accidentali e/o per scongiurare eventuali manomissioni;
- allineare la consultazione delle pratiche storiche cartacee alla modalità della consultazione on line, introdotta con la gestione delle pratiche native digitali a partire dall'anno di istituzione dello Sportello Digitale per l'Edilizia (2014) ;
- avviare un nuovo percorso organizzativo interno al Servizio che, nel lungo periodo, potrà portare a risparmi di costi per l'utenza con riduzione dei tempi di visura atti (fino ad arrivare a consentire accessi agli atti in tempo reale, presso lo studio professionale o la residenza);

Considerato, altresì, che per il perseguimento delle predette finalità, la digitalizzazione dell'archivio storico dello Sportello Edilizio dovrà essere implementata all'interno della piattaforma documentale SUD Matera, ad oggi in esercizio per la ricezione delle istanze di edilizia privata ai sensi dell'art.5 del DPR 380/01, cosicché grazie all'implementazione dei nuovi servizi, che si andranno ad integrare nella piattaforma SUD Matera, si potrà consentire l'accesso all'archivio storico, per gli aventi diritto, in maniera telematica usufruendo dei criteri di ricerca garantiti dall'archivio digitale. Infatti la generazione di un fascicolo elettronico geolocalizzato consentirà la ricerca dei titoli abilitativi direttamente in mappa attraverso la consultazione del Portale Cartografico Comunale o la ricerca dei fascicoli tramite l'interrogazione dei metadati (tipo di Titolo Abilitativo, Committente, Progettista, riferimenti catastali, ecc.) e che attraverso la funzione "PRATICHE SUDE COLLEGATE", concatenare tutti i titoli abilitativi che insistono su uno stesso fabbricato mettendo a disposizione dell'utente abilitato l'accesso sia al titolo originale sia a tutti quelli successivi presentati a seguito di varianti e/o eventuali interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;

Visto il D.L. 7 maggio 2012, n.52, convertito nella Legge 6 Luglio 2012, n.94, concernente "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto l'art.1, comma 512, della legge di stabilità 28.12.2015, n.208, come integrato dall'art.1, comma 419, della legge n.232/2016, con cui si stabilisce che le amministrazioni pubbliche, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip SpA o dei soggetti aggregatori;

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge n.488/1999, aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento né è possibile il ricorso ad acquisto presso il soggetto aggregatore di riferimento in quanto non sono attive gare inerenti la presente fornitura;

Che il Comune di Matera risulta, comunque, tra i soggetti obbligati agli approvvigionamenti tramite MEPA, ai sensi del comma 450 art. 1 della l. n. 296/2006, secondo cui *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione...”*;

Preso atto che per la circostanza trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art.36, comma 2, lettera a) e l’art. 63 comma 2) lettera b) punto 3 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta, nonché nelle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 e nel vigente Regolamento comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

Ritenuto che lo strumento *“Affidamento diretto”* messo a disposizione sulla piattaforma informatica del MEPA è lo strumento maggiormente idoneo sulla base delle valutazioni innanzi esposte;

Considerato che la società PAESIT s.r.l., è fornitrice all’Amministrazione del software di attivazione e gestione dello Sportello Unico dell’Edilizia, ad oggi in esercizio per la ricezione delle istanze di edilizia privata ai sensi dell’art.5 del DPR 380/01, al cui interno della suddetta piattaforma documentale SUDe Matera, dovranno essere implementati i nuovi servizi, come specificato in premessa, onde poter consentire l’accesso all’archivio storico, per gli aventi diritto, in maniera telematica usufruendo dei criteri di ricerca garantiti dall’archivio digitale e, pertanto, è l’unica in grado di poter svolgere tale servizio con speditezza ed esperienza professionale già accertate e consolidate;

Ritenuto dover procedere, per le motivazioni in premessa esposte, all’affidamento del servizio in questione attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sul proprio portale *“acquistinretepa”*, espletando la procedura di O.D.A. (Ordine diretto di acquisto) ivi prevista con la Soc. Paesit s.r.l.;

Dato atto che per la fornitura del predetto servizio, si è proceduto attraverso una trattativa diretta gestita sulla piattaforma MEPA- numero 1162594 con la predetta Società per una somma pari ad € 39.900;;

Vista la legge n.136 del 13/8/2010 e il D.L. n.187 del 12/11/2010, art.7, comma 4, che stabiliscono che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ora ANAC, su richiesta della stazione appaltante;

Dato atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall’Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: ZBD2B21AB3;

Che la ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 dell’art.3 della Legge n.136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Che il rapporto contrattuale sarà soggetto a stipula di apposito disciplinare d’incarico da sottoscrivere nella forma di scrittura privata e conterrà le clausole essenziali per l’espletamento del servizio;

VISTO il Durc acquisito on line in data 17/12/2019 attestante la regolarità contributiva della ditta in parola avente validità sino al 26/03/2020;

VISTI lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale per l’acquisizione in economia di lavori, beni e servizi;

VISTI gli artt.107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000:

VISTO il D. L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTI gli atti d’ufficio;

ACCERTATA la regolarità degli atti;

DETERMINA

Per i motivi sopra riportati e che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti

DI DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- di affidare, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera a) e dell’art. 63 comma 2) lettera b) punto 3 del d.Lgs. 50/2016, alla ditta PAESIT s.r.l. P. IVA 01801940766, il servizio di dematerializzazione dell’archivio cartaceo delle pratiche edilizie, implementazione e geo localizzazione all’interno della piattaforma documentale SUDe

Matera, ad oggi in esercizio per la ricezione delle istanze di edilizia privata ai sensi dell'art.5 del DPR 380/01, onde poter consentire l'accesso all'archivio storico, per gli aventi diritto in maniera telematica, secondo il disciplinare di incarico, da sottoscrivere nella forma di scrittura privata, che conterrà le clausole essenziali per l'espletamento del servizio;

- di dare atto che si è proceduto all'acquisto del servizio attraverso una trattativa diretta gestita sulla piattaforma MEPA- numero 1162594 come in premessa specificato;
- di impegnare la somma di euro 40.000 per la prestazione del servizio in questione, secondo le condizioni previste nell'apposito disciplinare di incarico da sottoscrivere sotto forma di scrittura privata, somma disponibile sull'apposito macroaggregato cap. n° 13091/01 del bilancio corrente;
- di dare atto che il codice identificativo gara CIG, attribuito dall'ANAC, è: ZDE2762D60;
- di dare atto che l'affidatario, con l'accettazione del presente affidamento assume - a pena di nullità del contratto - gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii., impegnandosi altresì alla comunicazione del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- di dare atto che è stato predisposto il DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi di interferenza) ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;
- di dare atto che il responsabile del procedimento è l'Ing. Felice Viceconte;
- di stabilire che ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679 la società Paesit s.r.l. di Potenza P. I. 01801940766 sarà Titolare del trattamento dei dati personali, previa sottoscrizione del relativo allegato già predisposto dall'Ente, relativamente alle seguenti attività "dematerializzazione dell'archivio edilizio cartaceo ed implementazione dei documenti digitalizzati nella piattaforma digitale SUDÉ", procedura svolta attraverso il MEPA.

Il sottoscritto dirigente dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, del conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/90 in relazione al presente procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, adottato con Delibera di Giunta Comunale n.25/2017.

IL DIRIGENTE

Ing. Felice Viceconte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00520/2019 del 23/12/2019, avente oggetto: Dematerializzazione dell'archivio cartaceo delle pratiche edilizie, implementazione e geo localizzazione all'interno della piattaforma documentale SUD E Matera - Affidamento tramite piattaforma informatica MEPA alla Società Paesit s.r.l.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p p e	N. P r	A n n o P	N°	A n n o	Sub
PAESIT S.R.L.	Affidamento incarico	€ 40.000,00					13 09 1	01					6903	20 19	
Totale Impegno:		€ 40.000,00													

Parere Impegno: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.