



CITTA' DI MATERA

SETTORE: SETTORE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

DETERMINAZIONE DSG N° 03668/2019 del 12/12/2019

N° DetSet 00288/2019 del 12/12/2019

Dirigente: DELIA MARIA TOMMASELLI

OGGETTO: Fornitura di cartucce toner originali e ricostruiti - Presa d'atto gara deserta -

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente DELIA MARIA TOMMASELLI, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 03668/2019, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

Vista la relazione che di seguito si riporta:

“Premesso:

- che con Determinazione DSG n. 03276/2019 del 08/11/2019 si è stabilito:
 1. di procedere all'indizione di gara mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, avvalendosi del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, tramite RDO sul MePA, per la fornitura di cartucce e toner per fotocopiatrici, fax, stampanti laser e a getto d'inchiostro in uso negli uffici comunali;
 2. di procedere all'individuazione degli operatori economici da invitare mediante sorteggio di n. 20 imprese iscritte al Bando Beni "Cancelleria, carta, Consumabili da copia/stampa, Prodotti per il restauro";
 3. di dare atto che il valore complessivo stimato dell'appalto, determinato ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, ai fini della determinazione del valore del CIG da richiedere all'ANAC, ammonta a complessivi € 9.892,00, oltre IVA (€ 2.176,24) e per un totale complessivo di € 12.068,24;
 4. di disporre che l'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del D.Lgs. n. 50/2016;
 5. di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;
 6. di dare atto che l'Amministrazione procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, commi 2, 2bis e 2ter del D.Lgs. n. 50/2016 solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse. Nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a cinque non si procederà alla determinazione della soglia di anomalia, salva la facoltà per la stazione appaltante di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016;
 7. di prenotare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la presunta spesa di € 12.068,24, IVA compresa, sui seguenti capitoli:
 1. l'importo di € 10.874,00, sul Cap. 760/7 "Materiale per computer" del Bilancio 2019;
 2. l'importo di € 1.194,24, sul Cap. 980/5 "Materiale di consumo" del Bilancio 2019; che presentano la necessaria disponibilità;
 8. di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e dal D.L. n. 187 del 12/11/2010, art. 7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC il seguente codice CIG: ZE22A7A149;
 9. di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione digitale del Contratto generato sul MePA;
 10. di precisare che la ditta affidataria, in riferimento all'art. 3 della Legge n. 136/2010, è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;
 11. di nominare quale responsabile del procedimento di affidamento, ai sensi dell'art. 31 comma 14 D.Lgs. n. 50/2016, il Funzionario P.O. del Servizio Economato e Provveditorato, rag. Angela Andrisani;
 12. di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo www.comune.matera.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

- Che con Numero di RDO 2454365 sulla piattaforma MePA si invitavano n. 20 operatori iscritti al bando Beni "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e prodotti per il restauro", estratti a sorte dal sistema, a presentare una offerta per la fornitura di cartucce toner originali e ricostruiti alle condizioni generali di fornitura indicate nell'allegato disciplinare;

Dato atto che in data 29/11/2019 si è proceduto alla apertura della gara sulla piattaforma MePa e si è riscontrato che nessuno dei n. 20 operatori economici invitati ha presentato offerta, giusta Verbale redatto in pari data, e che pertanto, la gara è andata deserta come si evince anche dalla documentazione generata automaticamente dal sistema telematico, agli atti dell'Ufficio;

Atteso che la fornitura di cartucce toner originali e ricostruiti si rende necessaria per il regolare funzionamento degli uffici comunali, si ritiene di poter procedere senza ulteriore indugio all'approvvigionamento del materiale occorrente a tutto il 31/12/2019 tramite ordine diretto di acquisto sul MePa, sulla base del minor prezzo medio praticato;

Richiamato l'art. 107 del D.LGS. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 in relazione al citato procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, adottato con Delibera di Giunta

Comunale n. 34/2019”.

Tutto ciò premesso si propone al dirigente l'adozione del relativo provvedimento di approvazione”.

AD/

Matera, 09-12-19

IL RUP

Angela Andrisani

Lette le premesse innanzi riportate;

Vista la documentazione in essa richiamata, nonché, quella allegata a corredo della medesima;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale e le norme vigenti in materia;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per essere approvata;
- 2) di prendere atto che la procedura di gara esperita tramite RdO sulla piattaforma MePA è andata deserta, giusta Verbale di gara del 29/11/2019 agli atti dell'ufficio;
- 3) di procedere, per le motivazioni in premessa, all'acquisto delle cartucce toner originali e ricostruiti, occorrenti sino a tutto il 31/12/2019 tramite ordini diretti sul MePA sulla base del miglior prezzo medio praticato;
- 4) di confermare la prenotazione di spesa di € 12.068,24, IVA compresa, sui seguenti capitoli:
 1. l'importo di € 10.874,00 sul Capitolo 760/7 "Materiale per computer" del Bilancio 2019
 2. l'importo di € 1.194,24, sul Capitolo 980/5 "Materiale di consumo" del Bilancio 2019;
- 5) di dare atto che il responsabile del procedimento di affidamento, ai sensi dell'art. 31 comma 14 D.Lgs. n. 50/2016, è il Funzionario P.O. del Servizio Economato e Provveditorato, Rag. Angela Andrisani;
- 6) di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo www.comune.matera.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e di Trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, tramite il sistema informatizzato regionale SIAB.

Il sottoscritto Dirigente:

- dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, del conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/90 in relazione al citato procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 34/2019;
- in relazione alla Misura M7 attesta che è stata inserita, negli elaborati di gara, l'accettazione, a pena di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, del Patto di Integrità di cui al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dr.ssa Delia Maria Tommaselli

AD/

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.