



CITTA' DI MATERA

SETTORE: SETTORE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

DETERMINAZIONE DSG N° 02857/2019 del 26/09/2019

N° DetSet 00220/2019 del 26/09/2019

Dirigente: DELIA MARIA TOMMASELLI

OGGETTO: Servizi di pulizia Uffici Comunali – Proroga tecnica.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente DELIA MARIA TOMMASELLI, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 02857/2019, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Letta la relazione che di seguito si riporta:

Premesso che con determinazione D.S.G. n. 02121/2018 del 31/07/2018 è stata indetta autonoma procedura di gara per l'affidamento dei servizi di pulizia, smaltimento rifiuti, derattizzazione, disinfestazione, disinfezione e sanificazione degli Uffici Comunali da espletarsi tramite procedura negoziata sul MEPA, previa indagine di mercato, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., per la durata di un anno e per l'importo complessivo a base d'asta di €177.627,76, oltre IVA, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

Tanto, nelle more del perfezionamento di apposita procedura di gara da parte della Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata, indetta con determinazione dirigenziale n.20AB.2017/D.00086 del 13/7/2017, in applicazione della normativa in materia di centralizzazione degli acquisti di cui al D.L. 24 aprile 2014, n.66, convertito con modificazioni, dalla Legge 23/6/2014, n.89 e D.P.C.M. 24 dicembre 2015;

Che a seguito di specifica richiesta prot. n.73845 in data 19/9/2019, inoltrata alla SUA -RB, in ordine ai tempi necessari per il perfezionamento della suddetta procedura di gara, la stessa, in data 24/9/2019 con nota prot. n. 154901/20AB, acquisita agli atti in data 24/9/2019 prot. n.75132/2019, ha comunicato che la Commissione giudicatrice ha proceduto all'apertura delle offerte economiche e che l'aggiudicazione resta subordinata alle verifiche di cui all'art.97, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ed alla comprova dei requisiti di legge ai sensi dell'art.32, comma 7, del Codice dei Contratti;

Che la gara telematica MEPA n. 2058517 è in fase di aggiudicazione, ferme restando le diverse valutazioni e conseguenti decisioni da assumere in ordine al perfezionamento di detta procedura in considerazione dell'imminente completamento della gara da parte della SUA-RB;

Che con determinazione DSG n.1997/2019 del 25/6/2019 era stata disposta la prosecuzione dei servizi di pulizia a decorrere dal 1°/7/2019, per la durata di tre mesi, agli stessi patti e condizioni previsti nel contratto n.2236 dell'8/10/2013, sottoscritto con la Servizi Integrati S.r.l. ed ai prezzi così come rideterminati, ai sensi dell'art.8, comma 8, del D.L. n.66/2014, con nota prot. n.39316 del 25/8/2014, verso corrispettivo mensile di €7.414,72, oltre IVA;

Atteso che tali servizi devono essere assicurati senza soluzione di continuità in quanto indispensabili per garantire l'esercizio delle funzioni pubblicistiche e la piena funzionalità e fruibilità degli immobili comunali, a tutela della salute e sicurezza delle persone;

Per quanto sopra si ritiene di poter procedere alla prosecuzione del contratto in essere con la Società Servizi Integrati S.r.l., che con nota prot. U254 del 24/9/2019 ha dichiarato la propria disponibilità all'esecuzione dei servizi di pulizia per ulteriori tre mesi, agli stessi patti e condizioni di cui al contratto n.2236 dell'8/10/2013, verso corrispettivo mensile di €7.414,72, oltre IVA;

Tutto ciò premesso, si propone al dirigente l'adozione del relativo provvedimento approvazione.

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, del conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/90 in relazione al citato procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Matera".

Matera, 25/9/2019

IL RUP

Angela Andrisani

Lette le premesse innanzi riportate;

Vista la documentazione in essa richiamata nonché quella allegata a corredo della medesima;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale e le norme vigenti in materia;

DETERMINA

- la premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento per essere approvata;

1) di disporre, per le motivazioni espresse in premessa, la proroga tecnica dei servizi di pulizia degli uffici comunali, a decorrere dall'1/10/2019, per la durata di tre mesi, agli stessi patti e condizioni

previsti nel contratto n.2236 dell'8/10/2013 sottoscritto con la Società Servizi Integrati S.r.l. ed ai prezzi così come rideterminati, ai sensi dell'art.8, comma 8 del D.L. n.66/2014, con nota prot.39316 del 25/8/2014, verso corrispettivo mensile di €7.414,72, oltre IVA;

- 2) di finanziare la spesa presunta di €24.000,00, oltre IVA, comprensiva di eventuali pulizie aggiuntive, con i fondi prenotati con determinazione DSG n.1652 del 23/6/2017 sul cap. 810/5 del bilancio 2019;
- 3) Di dare atto che, in luogo del contratto, il suddetto l'affidamento sarà perfezionato con la sottoscrizione, per accettazione, della presente determinazione da parte del rappresentante legale della ditta;
- 4) di dare atto che, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13, il contratto potrà essere risolto prima della scadenza, senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale;
- 5) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dalla legge n.136 del 13/8/2010, è stato rilasciato dall'ANAC il codice CIG Z7E29E1770;
- 6) di precisare che la ditta affidataria, in riferimento all'art.3 della Legge n.136/2010, è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;
- 7) di dare atto che il responsabile del procedimento è il Funzionario P.O. del Servizio Economato e Provveditorato, sig.ra Angela Andrisani.

Il sottoscritto dirigente dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, del conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/90 in relazione al citato procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Matera.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dr.ssa Delia Maria Tommaselli

AA/

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.