



# CITTA' DI MATERA

**SETTORE: SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA FAMIGLIA CITTADINO**

**DETERMINAZIONE DSG N° 03973/2019 del 31/12/2019**

N° DetSet 01187/2019 del 30/12/2019

**Dirigente: GIULIA MANCINO**

**OGGETTO: Dotazione di volumi. Affidamento alla Centro Stampa Srl - CIG Z232B66770.**

## **ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)**

Il Dirigente GIULIA MANCINO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

---

## **ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 03973/2019, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio  
\_\_\_\_\_

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## Relazione del Funzionario Responsabile di P.O.

**Premesso** che con nota prot. n. 86551/2019 del 31/10//2019 trasmessa al Dirigente di questo Settore, il Sindaco ha comunicato che *“con delibera di G.C. n. 466 del 24.10.2019 è stato disposto un prelievo dal fondo di riserva per incrementare il cap. 790/17 “attività di comunicazione e di informazione” al fine di dotare l’Amministrazione di testi da donare in occasione delle numerose e sempre più ricorrenti manifestazioni ufficiali, di partecipazione dell’Ente a eventi fieristici e in occasione di visite istituzionali anche in relazione alla necessità di una adeguata e concreta promozione dell’immagine dell’Ente all’esterno dei confini istituzionali”*;

**Che**, in particolare, nella nota sindacale predetta, tra i volumi da acquistare, si riporta il volume “Matera 6267627 -2 luglio”, Maurizio Rebuzzini Editore, con l’indicazione dell’importo di € 3.900,00 come da proposta del fotografo ed autore dell’opera editoriale di che trattasi Antonello Di Gennaro, inviata all’ufficio del Sindaco e assunta al prot. generale comunale n. 102315 del 20/12/2019, come successivamente precisata ed integrata con nota mail del 30/12/2019, che prevede uno sconto sul prezzo iniziale di copertina previsto in € 60,00, per l’acquisto di n. 100 copie del volume in parola, per un importo complessivo di € 3.900,00 IVA compresa, da effettuare dalla Ditta Centrostampa S.r.l. di Matera - P. IVA e C.F. 0058482077;

**Visto** l’art.1, comma 450, della Legge n.296/2006, come modificato dall’art.1, comma 130 della Legge n.145/2018, a termini del quale le amministrazioni pubbliche di cui all’art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

**Dato atto** che, pertanto, per il caso in parola, tale obbligo non sussiste trattandosi di fornitura di importo inferiore a 5.000 euro;

**Visto** l’art.36, comma 2, lettera a) del citato D. Lgs. n.50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Dato atto** che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall’Autorità Nazionale Anticorruzione è: **2232B66770**;

**Dato atto** della regolarità contributiva della Centrostampa Srl, come si evince dalla verifica telematica del DURC avente validità sino al 18/03/2020;

**Dato atto** che la suddetta Società dovrà presentare, ai sensi del comma 7 dell’art.3 della Legge n.136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

**Ritenuto**, per quanto richiesto a questo Servizio, di poter procedere all’affidamento della fornitura di n. 100 copie del volume “Matera 6267627-2 luglio”, Maurizio Rebuzzini Editore, al fine di dare completa e tempestiva attuazione a quanto richiesto dal Sindaco con la sopra richiamata nota prot. n. 86551/2019, in favore del Centro Stampa Srl , per complessivi € 3.900,00 IVA compresa, ricorrendone i presupposti a termini dell’art. 1, comma 450, della Legge n.296/2006, come modificato dall’art.1, comma 130 della Legge n.145/2018 e dall’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.;

**Ritenuto**, pertanto, di impegnare la predetta spesa occorrente sul Capitolo di spesa 790/17 del bilancio 2019;

Tutto ciò premesso, si propone al Dirigente l’assunzione del relativo provvedimento di approvazione.

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza.

IL RUP

Camilla Montemurro

IL DIRIGENTE

Lette la suesposta relazione del RUP e le premesse ivi riportate;

Vista la documentazione in essa richiamata nonché quella allegata a corredo della medesima;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;

- il D.Lgs. n.165/2001;
- il D.Lgs. n.50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- la Legge n. 241/1990 e, nello specifico, gli artt. 5 e 6;

### **D E T E R M I N A**

1. richiamare la premessa e la suesposta relazione quali parti integranti, formali e sostanziali del presente provvedimento;
2. ricorrendone i presupposti a termini dell'art. 1, comma 450, della Legge n.296/2006, come modificato dall'art.1, comma 130 della Legge n.145/2018 e dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss., procedere all'affidamento della fornitura di n. 100 volumi in premessa specificati, in favore della Ditta Centrostampa S.r.l. - P. IVA e C.F. 00584820773, verso il corrispettivo di € 3.900,00 IVA compresa, CIG **Z332B66770**;
3. impegnare la predetta spesa occorrente sul Capitolo di spesa 790/17 del bilancio 2019;
4. dare atto che alla liquidazione della medesima somma si procederà con successiva determinazione dirigenziale, previa acquisizione della relativa documentazione fiscale, nei termini di legge;
5. dare atto che i volumi acquistati saranno presi in consegna dagli uffici di staff e segreteria del Sindaco, per le finalità per cui sono stati richiesti;
6. dare atto che responsabile del procedimento amministrativo è il funzionario di P.O. del Servizio Cultura-Turismo Camilla Montemurro.

La sottoscritta Dirigente del Settore Servizi alla Persona, alla Famiglia, al Cittadino, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza.

DIRIGENTE

IL

Dott.ssa Giulia Mancino

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 01187/2019 del 30/12/2019, avente oggetto: Dotazione di volumi. Affidamento alla Centro Stampa Srl - CIG Z232B66770.

## Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	N°	A n n o	Sub
	AFFIDAMENTO FORNITURA VOLUMI	€ 3.900,00					79 0	17					6939	20 19	
<b>Totale Impegno:</b>		<b>€ 3.900,00</b>													

*Parere Impegno: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.*