



COMUNE DI MATERA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ALLA FAMIGLIA AL CITTADINO

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

Prot. gen. n. OO23579/2019

Matera, 21.03.2019

Oggetto: Autorizzazione alla Cooperativa Sociale Onlus "L'Allegra Parata H24 Baby School" al funzionamento dell'Asilo Nido sito in via F. Pecci n. 14- Matera.

IL DIRIGENTE

Premesso che in data 03.04.2014 questa Amministrazione ha rilasciato a favore della Società Cooperativa Farfalla Blù C.F.: 01189010778 autorizzazione provvisoria, registrata al n. 0015867/2014 del protocollo generale, al funzionamento per l'Asilo Nido sito in via F. Pecci n. 14 - Matera;

Preso atto che con nota del 20.03.2018, assunta al prot. gen. n. 0020851/2018, il Presidente della Società Cooperativa Farfalla Blù ha comunicato che dal 31 agosto 2017 la cooperativa ha cessato la gestione dell'Asilo Nido;

Vista la domanda presentata dalla Cooperativa Sociale Onlus "L'Allegra Parata H24 Baby School" di Matera, assunta al prot. gen. n. 0055171/2018 del 20.07.2018, con la quale è stata trasmessa la documentazione intesa ad ottenere l'autorizzazione al funzionamento dell'Asilo Nido nella medesima struttura di via Pecci n. 14;

Visto lo statuto societario presentato, da cui si evince che la summenzionata Società Cooperativa, tra l'altro, può gestire anche Asili Nido;

Vista la legge 8.11.2000, n. 328 sul sistema integrato di interventi e servizi sociali;

Visto il regolamento concernente i requisiti strutturali e organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi a ciclo residenziale e semiresidenziale, emanato con decreto del Ministro per la solidarietà sociale 21.5.2001, n. 308;

Visto il Piano Sociale di Zona del Comune di Matera, adottato con delibera di C.C. n. 78 del 27.12.2000, per l'attuazione del Piano Socio Assistenziale regionale;

Vista la D.G.R. n. 194 del 09.03.2017, avente ad oggetto "Art. 10, comma 1 lettera i) della L.R. n. 4/2017. Approvazione definitiva del manuale per l'autorizzazione dei servizi e delle strutture pubbliche e private che svolgono attività socio-assistenziali e socio-educative";

Vista la successiva nota prot. gen. n. 0014167/2019 del 19.02.2019 con la quale il Presidente di detta Cooperativa ha trasmesso l'aggiornamento e l'integrazione dell'organigramma del personale, la Carta dei Servizi, il Progetto educativo e l'iscrizione alla Camera di Commercio, occorrenti ai fini del rilascio della richiesta autorizzazione;

Esaminata la documentazione allegata alla predetta nota prot. n. 0014167/2019, il progetto socio-educativo e la carta dei servizi presentati dalla Cooperativa L'Allegra Parata;

Vista la relazione del tecnico comunale Geom. Carlucci, datata 24.01.2019, da cui si evince che i locali ubicati in via Pecci n. 14 sono idonei all'uso di un Asilo Nido per un numero massimo di 21 (ventuno) minori, distinti per sesso e fasce di età (n. 2 lattanti e n. 19 divezzi);

Vista la relazione della psicologa comunale, datata 04.03.2019, acquisita al fascicolo, da cui si evince che il progetto socio-educativo predetto, integrato dalla carta dei servizi, risulta rispondente ai requisiti previsti e richiesti dalla vigente normativa;

Rilevato che dalla citata relazione tecnica del 24.01.2019 si evince che per i locali in questione è stato rilasciato, in data 13.12.2012, dal Dipartimento di Prevenzione U. O. Igiene e Sanità Pubblica ASL – Matera, a firma del Dott. Carlo Cannone, parere igienico-sanitario favorevole, come da dichiarazione rilasciata da parte del tecnico abilitato di parte ing. Emanuele Cannarile datata 06.06.2018;

Vista la polizza n. 108312841 stipulata dal richiedente l'autorizzazione con Groupama Assicurazioni S.p.A. di Matera, a favore dei minori utenti dell'Asilo Nido gestito dalla Cooperativa Sociale Onlus L'Allegra Parata;

Preso e dato atto del possesso dei requisiti strutturali, organizzativi e funzionali, come da Manuale per l'autorizzazione dei servizi e delle strutture pubbliche e private che svolgono attività socio-assistenziali e socio-educative, approvato con D.G.R. n. 194 del 09.03.2017, e che, pertanto, sussistono i requisiti soggettivi e oggettivi, strutturali e organizzativi, per il rilascio dell'autorizzazione in oggetto;

Visto il Piano Socio Assistenziale Regionale, approvato con deliberazione di Consiglio Regionale n. 1280/1999, tuttora vigente ai sensi della Legge Regionale 14.02.2007, n. 4;

Vista la legge regionale 14.02.07, n. 4 "Rete Regionale integrata dei servizi di cittadinanza sociale", che attribuisce ai comuni la competenza a rilasciare le autorizzazioni provvisorie per l'esercizio dei servizi socio assistenziali e delle strutture a ciclo diurno e residenziale, in attesa dell'adeguamento della disciplina regionale alla Legge 8.11.2000, n. 328 e ai criteri previsti dal decreto ministeriale 21.5.2001, n. 308;

Visto il nuovo Regolamento comunale servizi per l'infanzia, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 dell'01.03.2016 e modificato con delibera di C.C. n. 54 del 05.08.2018, disciplinante, tra gli altri, anche il servizio di "Asili Nido";

Visto l'art. 66 della L.R. n. 5 del 04.03.2016;

Visto il decreto legislativo 18.8.2000, n. 267, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

AUTORIZZA

la richiedente Spagnuolo Milena, nata a Santeramo in Colle (BA) il 27.11.1978, in qualità di Presidente legale rappresentante della Cooperativa Sociale Onlus "L'Allegra Parata H24 Baby School" di Matera, Codice Fiscale 01337880775, numero REA: MT 91452, al funzionamento dell'Asilo Nido nella struttura sita in via F. Pecci n. 14 - Matera. L'autorizzazione è rilasciata sotto l'osservanza delle norme in premessa richiamate, nonché dei requisiti strutturali e organizzativi previsti dal D.P.C.M. n. 308 del 21.5.2001, delle norme vigenti in materia di sicurezza, edilizia, igiene e antincendio e con le seguenti prescrizioni:

- 1. Destinatari.** All'Asilo Nido possono essere ammessi bambini in età da 3 mesi fino a 3 anni. Dovrà essere, comunque, garantita la frequenza fino al termine del ciclo anche a quelli che abbiano compiuto il 3° anno di età.

2. **Regolamento per le iscrizioni.** L'accoglimento dei bambini dovrà avvenire sulla base di apposito regolamento gestionale adottato dal gestore e vistato dal Comune. Gli iscritti dovranno risultare da apposito registro di iscrizione.
Laddove ne ricorrano i presupposti (ad es. nell'ipotesi in cui il Nido richieda ed ottenga l'accREDITAMENTO e convenzionamento con il Comune di Matera, relativamente ad un determinato numero di posti cd. convenzionati), trovano applicazione le previsioni relative all'ammissione ai Nidi d'Infanzia dettate dal vigente Regolamento comunale per i servizi d'infanzia.
3. **Capacità ricettiva.** L'asilo nido, in relazione alle caratteristiche strutturali dei locali, potrà accogliere massimo n. 21 bambini, divisi per sesso e fasce di età (n. 2 lattanti e n. 19 divezzi).
4. **Funzionamento.** L'asilo Nido dovrà funzionare tutti i giorni feriali in conformità a quanto stabilito all'art. 13 dal vigente nuovo Regolamento comunale servizi per l'Infanzia.
5. **Attività.** Le attività degli educatori devono essere mirate a creare condizioni favorevoli per una crescita armonica psicofisica dei bambini, in funzione di apposito progetto socio-educativo, anche di tipo individuale. Ai bambini che nel corso del ciclo superano i 3 anni deve essere assicurata una separata attività pedagogica ricreativa.
6. **Personale.** Lo standard del personale in organico, educatore, ausiliario e quello di cucina, dovrà essere rapportato al numero dei bambini iscritti e alle fasce di età (lattanti e divezzi), secondo il rapporto numerico previsto dal richiamato regolamento comunale per gli asili nido. Oltre agli operatori educatori dovrà essere garantita la figura del coordinatore. Ognuno dovrà essere in possesso del titolo di studio e della qualifica professionale prescritti dalle norme per gli asili nido. Eventuali sostituzioni di personale dovranno essere comunicate al Comune – Servizio Politiche Sociali.
7. **Assistenza sanitaria e attività psico-pedagogica.** Il servizio sanitario e il servizio psicopedagogico del nido sono affidati rispettivamente ad un medico pediatra e ad uno psicologo in rapporto di convenzione con il gestore, a cui può aggiungersi il nutrizionista/dietologo per le specifiche competenze, nel caso di cucina interna e nel caso di servizio catering con riferimento al nutrizionista/dietologo della ditta autorizzata al servizio mensa.

Per ogni bambino frequentante è istituita una cartella psicopedagogica, da conservarsi presso il nido sotto la responsabilità del coordinatore. La parte sanitaria è di pertinenza del medico pediatra che provvederà ad effettuare visite periodiche.

La parte psico-pedagogica è di pertinenza dello psicologo e del coordinatore del nido che, ciascuno per le proprie competenze ed in modo integrato, provvederanno a raccogliere i dati socio-anamnestici, elaborare il profilo dello sviluppo motorio-cognitivo ed affettivo relazionale, inserire il piano educativo individualizzato predisposto in collaborazione con l'assistente che ha in carico il bambino.

I bambini con disabilità vengono seguiti da personale qualificato per l'assistenza al tipo di handicap, con il coinvolgimento dell'equipe medico – socio – psico – pedagogica dell'Azienda Sanitaria Locale, previa stipula, ove occorra, di apposita convenzione. Il pediatra e lo psicologo, o altro componente dell'equipe, partecipano in qualità di esperti alle assemblee dei genitori e degli organismi interessati al funzionamento dei Nidi di Infanzia.

Il Comune provvede all'organizzazione ed al coordinamento psico-pedagogico fra i Nidi di Infanzia avvalendosi dei suoi uffici dei Servizi Sociali e per mezzo dello psicologo, che cura: la supervisione dell'organizzazione verificando la corretta attuazione dei contenuti e dei metodi didattico pedagogici; la supervisione della formazione dei gruppi educativi e di coordinamento fra il personale assistente e i bambini; la supervisione dell'aggiornamento professionale del personale. Lo psicologo del Comune, inoltre, ove ricorra l'ipotesi, cura il coordinamento tra i Nidi di Infanzia accreditati della città e in convenzione con l'ente e mantiene i collegamenti con le altre Istituzioni socio-educative per l'infanzia; relaziona sull'attività svolta e sulle proposte programmatiche del servizio.

Il coordinamento del nido resta in ogni caso a carico del gestore, con particolare riguardo a: organizzazione e corretta attuazione dei contenuti e dei metodi didattico pedagogici; formazione dei gruppi educativi e di coordinamento fra il personale assistente e i bambini; aggiornamento professionale del personale.

8. Attività socio-educativa. Gli operatori del nido comunicano tutti i giorni ad ogni famiglia le notizie relative alle condizioni psico-fisiche del bambino, anche in relazione alle attività di cui al punto 7 della presente autorizzazione.

Le riunioni con i genitori e il coordinatore del nido dovranno tenersi presso il Nido d'infanzia per affrontare e discutere i problemi inerenti il nido.

Il gestore dovrà provvedere a dotare il Nido d'infanzia di materiale didattico proposto dagli operatori della equipe medico-psicopedagogica.

9. Servizio mensa e somministrazione di medicinali. Il servizio di mensa dovrà essere organizzato in rapporto all'età dei bambini, mediante le tabelle dietetiche e predisposte d'intesa con il pediatra, da un dietologo o nutrizionista, che avrà compiti di vigilanza sulla preparazione dei cibi e sui metodi nutrizionali da adottare.

L'onere per il nutrizionista/dietologo, sarà a carico del gestore.

Il gestore potrà avvalersi di ditta terza per la preparazione dei pasti in luoghi separati dal nido.

Il personale non è autorizzato a somministrare medicinali ai bambini. Qualora si renda necessario, i genitori dovranno: a) dichiarare per iscritto che la cura è stata prescritta dal medico; b) fornire i medicinali con l'indicazione scritta del cognome e nome del bambino; c) l'orario e la dose da somministrare; d) rendere noto al responsabile del Nido se la somministrazione del medicinale comporta una dieta particolare del bambino. In ogni caso, viene esclusa qualsiasi terapia che comporti somministrazioni di medicinali per via iniettoria.

10. Trasparenza. Il regolamento per le iscrizioni, la carta dei servizi con le tariffe praticate, il progetto socio-educativo, l'elenco nominativo del personale nell'organico dell'Asilo Nido, con le relative qualifiche professionali, dovranno essere esposti permanentemente, in apposita bacheca presso la struttura, a disposizione dei genitori e di chiunque ne abbia interesse.

Si dà atto che la presente autorizzazione sostituisce a tutti gli effetti la precedente autorizzazione prot. n. 0015867/2014 rilasciata dall'Ufficio comunale Servizi Sociali in data 03.04.2014 alla Società Cooperativa Farfalla Blù per il funzionamento dell'Asilo Nido nei medesimi locali di via F. Pecci n. 14 - Matera.

Il titolare della presente autorizzazione dovrà attenersi alle disposizioni previste dalla Legge regionale 14.02.07, n. 4 e dall'art. 41 del nuovo richiamato Regolamento comunale servizi per l'infanzia.

Copia della presente autorizzazione è trasmessa, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza, all'U.O. Igiene, Epidemiologia e Sanità pubblica dell'ASL territorialmente competente, alla Questura di Matera, alla Prefettura di Matera e al Comando dei Vigili Urbani - Sede.

IF/if

2019/l'allegra parata

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Giulia MANCINO

