

COMUNE DI MATERA
SETTORE AMBIENTE, IGIENE E PARCHI URBANI
Ufficio Servizi Cimiteriali

INFORMATIVA – RINNOVO

AVVISO PUBBLICO PRT.G. 0043048/2025 - U - 30/04/2025

<https://comune.matera.it/novita/avviso-pubblico-scadenza-concessioni-cimiteriali-sepolture-individuali-dei-loculi-del-cimitero-di-contrada-pantano-rinnovo-o-non-rinnovo/>

PER **RINNOVO** DELLE CONCESSIONI LOCULI CIMITERIALI

Sepulture Individuali - Loculi trentacinquennale - *Cimitero C.da Pantano*

1. **OGGETTO DEL RINNOVO**: Il rinnovo riguarda le concessioni trentacinquennali (35 anni) di loculi individuali, in conformità all'art. 56 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria.
2. **DURATA DEL RINNOVO**: Il rinnovo è concesso una sola volta per un pari periodo (35 anni) e ha decorrenza dalla data di scadenza della precedente concessione.
3. **COSTO DEL RINNOVO** del canone di **concessione: € 1.361,40**
4. **SOGGETTI AMMESSI AL RINNOVO**

Possono richiedere il rinnovo:

- Il concessionario originario (se in vita).
- Gli eredi legittimi del concessionario deceduto e del defunto tumulato nel loculo.
- I familiari e tutti gli aventi titolo giuridico o affettivo (previa presentazione di idonea documentazione).

5. ISTRUZIONI PER IL **RINNOVO** DELLA CONCESSIONE

Prima di procedere alla compilazione del modulo digitale, è **consigliabile effettuare il pagamento** dell'importo di € 1.361,40 per il rinnovo della concessione.

Il pagamento deve essere effettuato **esclusivamente tramite il seguente link PagoPA** di Matera Digitale:

https://matera2.servizilocalispa.it/EDGT/Edgt_GestioneDelleEntrate/PublicDir/PagamentiPagoPAS_pontanei.aspx?idTipoEntrata=140

Successivamente, si può procedere **esclusivamente online** tramite utilizzo di identità digitale **SPID** con la **compilazione del modulo digitale al link di seguito indicato:**

<https://www.comune.matera.it/servizio/richiesta-rinnovo-loculo-cimiteriale/>

6. INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA PER L'ISTANZA DI RINNOVO DELLA CONCESSIONE

Per completare l'istanza di rinnovo, occorre fornire le seguenti **informazioni obbligatorie** e allegare la **documentazione digitale e/o scansionata:**

Dati Anagrafici del Richiedente e Documenti da Allegare:

- **Documento d'identità** in corso di validità del richiedente (allegato digitale).
- **Codice fiscale** del richiedente (allegato digitale).
- **Marca da bollo da 16 €** (allegato digitale).
- **Contratto di concessione precedente** (se disponibile - allegato digitale).
- **Copia della ricevuta** dell'avvenuto pagamento di € 1.361,40.

Dati anagrafici del defunto (o dei defunti) presenti nel loculo.

- **Cognome e nome.**
- **Codice fiscale** del defunto.
- **Data e luogo di nascita.**
- **Data e luogo di decesso.**
- **Numero del loculo** e del **gruppo (o padiglione)** di appartenenza.

7. TERMINI PER IL RINNOVO

I soggetti aventi diritto hanno 6 (sei) mesi di tempo dalla pubblicazione dell'avviso pubblico per presentare la richiesta di rinnovo della concessione cimiteriale.

Trascorsi 180 giorni dal presente avviso senza che nessuno dei possibili interessati abbia dato notizie in merito alle proprie volontà di rinnovo/non rinnovo, l'amministrazione comunale procederà alla pubblicazione dell'elenco dei loculi per i quali il concessionario e/o gli aventi titolo non hanno proceduto a formulare alcuna richiesta e, successivamente, l'amministrazione procederà d'ufficio a liberare la sepoltura e a collocare i resti mortali nell'ossario comune.

F.to IL DIRIGENTE

Ing. Angela LISANTI