



COMUNE DI MATERA

Servizio Turismo e Cultura

[DATA E PROTOCOLLO COME DA SEGNAUTURA DIGITALE]

Oggetto: AVVISO PUBBLICO di manifestazione di interesse per l'acquisizione di proposte progettuali nell'ambito del Programma di interventi per "Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026"

Premesso che:

- nel corso del 9° Forum Regionale dell'Unione per il Mediterraneo (UfM), tenutosi a Barcellona il 28 ottobre 2024, è stata formalmente approvata la designazione della città di Matera e della città di Tetouan (Marocco) quali Capitali Mediterranee della Cultura e del Dialogo 2026. Tale designazione è stata notificata a questo ente con nota ufficiale del 29 ottobre 2024 a firma della Presidente della Anna Lindh Foundation e del Segretario Generale dell'Unione per il Mediterraneo;
- relativamente alla previsione di spesa di cui all'art. 1 co. 550 della Legge 30 dicembre 2025 n. 199, che demandava "ad uno o più decreti del Ministero della Cultura, sentito il Sindaco di Matera" l'individuazione delle modalità di attuazione del Programma di interventi connessi alla nomina di Matera "Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026" proposto da questa Amministrazione Comunale e messo a punto a seguito di riunioni di coordinamento con il MIC, composto da eventi culturali, conferenze e convegni, festival e rassegne, attività di spettacolo dal vivo, proiezioni cinematografiche, mostre, esposizioni e installazioni, residenze artistiche, attività di promozione e di comunicazione istituzionale, incentrati sull'inclusività, sull'integrazione sociale e sulla collaborazione artistica e finalizzati alla valorizzazione delle profonde connessioni culturali e storiche delle terre del Mediterraneo, comprese quelle che non hanno accesso diretto al mare, con il decreto ministeriale 11 marzo 2026, n. 103 il Ministero della Cultura ha assegnato al Comune di Matera la somma di quattro milioni di euro per la realizzazione del predetto "Programma";
- con determinazione direttoriale della Direzione Generale Spettacolo rep. n. 4 del 7 aprile 2026 è stata autorizzata la stipula di specifico accordo attuativo del "Programma di interventi per Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026" tra la DG Spettacolo del MIC e il Comune di Matera;
- in data 09/04/2026 il Comune di Matera e il Ministero della Cultura – Direzione Generale Spettacolo hanno, quindi, sottoscritto l'Accordo per la definizione delle modalità di attuazione, monitoraggio e rendicontazione del programma di interventi per "Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026" e di erogazione delle risorse di cui all'art. 1, comma 550 della Legge 30 dicembre 2025, n. 199 rep. n. 78 del 09/04/2026 disciplinante le modalità di attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione degli interventi di cui consta il Programma finanziato dal MIC e le modalità di erogazione del contributo statale concesso a questo Comune;
- relativamente ad alcuni interventi di cui constano le diverse voci del "Programma" da attuare direttamente da parte del Comune, con deliberazione della G.C. n. 188/2026 del 07/07/2026 sono stati individuati alcuni progetti/eventi, a quel momento definiti, quale parziale articolazione delle voci e interventi ivi meglio esplicitati, da approvare e finanziare nell'ambito di ciascun intervento e del relativo budget complessivo previsto, rinviando a successive deliberazioni integrative l'individuazione di ulteriori progetti/eventi;

Sulla base degli indirizzi formulati con la deliberazione della G.C. n. 282/2026 del 01/10/2026, ad oggetto “Programma di interventi per “Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026” finanziato dal Ministero della Cultura – CUP I19I25001920001. Atto di indirizzo.”

SI RENDE NOTO CHE

con il presente Avviso pubblico di manifestazione di interesse l’A.C. intende individuare n. 3 proposte progettuali per la realizzazione di eventi a carattere musicale e letterario nell’ambito del Programma di interventi per “Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026”. In particolare, si intende individuare, rispettivamente, n. 2 proposte progettuali nell’ambito dell’intervento n. 6 denominato “Attraversamenti. Musiche del Mediterraneo” ricompreso nella Voce A. EVENTI, e n. 1 proposta progettuale nell’ambito dell’intervento n. 2 denominato “Mediterranei. Storie, saperi e pratiche del dialogo (rassegna letteraria)” ricompreso nella VOCE B. “Talk e conferenze” del “Programma” di interventi per “Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026”, finalizzate alla realizzazione di iniziative culturali capaci di valorizzare Matera quale luogo di incontro, produzione culturale e dialogo tra linguaggi, culture e comunità.

1. OGGETTO E FINALITÀ GENERALI

Le proposte dovranno contribuire alla qualità e alla diversificazione della programmazione culturale di Matera 2026 attraverso iniziative caratterizzate da rilevanza artistica, capacità di coinvolgimento del pubblico e coerenza con i temi del dialogo e dell’incontro tra culture. Le proposte progettuali riguarderanno gli interventi delle diverse voci del suddetto “Programma”, come di seguito riportate:

SEZIONE 1 - “VOCE A. EVENTI”

Intervento n. 6 – “Attraversamenti. Musiche del Mediterraneo”

SPETTACOLO URBANO, MUSICA E ARTI PERFORMATIVE NEI SASSI

Ideazione, organizzazione e realizzazione di un evento culturale a carattere prevalentemente musicale capace di utilizzare lo spazio urbano quale luogo di spettacolo, incontro e partecipazione.

Il progetto dovrà prevedere, quale attività prevalente, una performance musicale che rappresenti un momento di condivisione idoneo a riunire artisti e pubblico e a sviluppare il tema del Mediterraneo quale luogo storico di viaggi, rotte, attraversamenti, scambi e contaminazioni, traducendo tali concetti attraverso i linguaggi contemporanei della musica e delle arti performative.

La città di Matera e, in particolare, gli spazi dei Sassi dovranno costituire parte integrante del progetto artistico, diventando essi stessi elemento narrativo e scenografico dell’iniziativa.

Il budget massimo previsto per ogni proposta progettuale presentata nell’ambito dell’intervento n. 6 denominato “Attraversamenti. Musiche del Mediterraneo”, ricompreso nella Voce A. EVENTI del “Programma”, è pari a € 50.000,00 IVA inclusa.

SEZIONE 2 - “VOCE B. TALK E CONFERENZE”

Intervento n. 2 – “Mediterranei. Storie, saperi e pratiche del dialogo (rassegna letteraria)”

LETTERATURA, AUTORI E DIALOGO CONTEMPORANEO

Ideazione, organizzazione e realizzazione di una rassegna culturale e letteraria, articolata in almeno due momenti pubblici, con il coinvolgimento di scrittori, giornalisti, autori e personalità di riconosciuto profilo nazionale.

La proposta dovrà favorire l’incontro diretto tra autori e pubblico e sviluppare, attraverso libri, testimonianze, presentazioni e momenti di confronto, tematiche legate alla società contemporanea, al dialogo interculturale, alle trasformazioni culturali e alle identità.

La rassegna dovrà pertanto interpretare il Mediterraneo quale spazio nel quale si incontrano persone, idee, saperi ed esperienze differenti, favorendo una riflessione contemporanea sui temi della convivenza, del dialogo interculturale, dell’identità e delle trasformazioni della società.

Il budget massimo previsto per ogni proposta progettuale presentata nell’ambito dell’intervento n. 2 denominato “Mediterranei. Storie, saperi e pratiche del dialogo (rassegna letteraria)” ricompreso nella VOCE B. “Talk e conferenze” del “Programma”, è pari a € 20.000,00 IVA inclusa.

Le iniziative oggetto del presente Avviso dovranno concorrere alla piena realizzazione degli obiettivi connessi al riconoscimento di *Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026*, valorizzando il ruolo della città quale luogo di incontro, scambio e confronto tra culture, linguaggi, esperienze e sensibilità differenti.

In tale prospettiva, il riferimento al Mediterraneo non dovrà essere inteso esclusivamente in senso geografico, ma quale spazio culturale e simbolico di incontro, attraversamento, contaminazione e dialogo, nel quale nel corso dei secoli si sono intrecciate tradizioni, popoli, linguaggi, espressioni artistiche e forme di conoscenza.

Le proposte dovranno pertanto evidenziare la capacità dell'iniziativa di contribuire alla costruzione di una narrazione contemporanea di *Matera* quale luogo aperto al dialogo e alla relazione tra culture, capace di utilizzare la cultura e le arti quali strumenti di conoscenza reciproca, partecipazione e valorizzazione del patrimonio materiale e immateriale del Mediterraneo.

Ciascuno dei progetti da selezionare sarà individuato coerentemente con gli obiettivi sottesi alla nomina di *Matera MCCD 2026*, onde veicolare i contenuti e le tematiche affrontate, nonché esaltare il ruolo di *Matera* quale crocevia di popoli, idee e tradizioni, di luogo dove la cultura non è soltanto spettacolo, ma strumento concreto di dialogo, cooperazione e cittadinanza condivisa.

2. CONTENUTO DELLE PROPOSTE

Relativamente al contenuto delle proposte, ciascun soggetto dovrà indicare chiaramente la Sezione per la quale intende presentare la propria candidatura.

Ogni proposta dovrà contenere:

1. Progetto: descrizione e concept dell'iniziativa, con particolare riferimento alla descrizione delle modalità attraverso cui il progetto interpreta e sviluppa il tema del Mediterraneo e del dialogo interculturale, programma e articolazione delle attività, indicazione degli artisti e dei soggetti coinvolti con relativi curricula, tempi e luoghi di realizzazione, modalità organizzative e tecniche, attività di comunicazione e promozione.

Il progetto dovrà rispettare il limite massimo di facciate pari a 20, in formato A4 e con margini di cm 2, carattere Times New Roman - dimensione 11, interlinea singola. Nel computo delle facciate complessive non saranno considerate le eventuali schede tecniche o illustrative inserite nella relazione descrittiva.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione, e quindi non verrà attribuito ad esse alcun punteggio, le facciate eccedenti il limite sopra previsto.

2. Piano economico-finanziario dettagliato, con indicazione delle principali voci di spesa e dell'eventuale ricorso a partner, collaborazioni, sponsorizzazioni o altre forme di compartecipazione.

3. Ogni ulteriore elemento ritenuto utile a illustrare la qualità e la fattibilità della proposta.

Le proposte dovranno essere formulate in modalità sostanzialmente “*chiavi in mano*”, comprendendo tutti gli oneri necessari alla completa realizzazione dell'iniziativa.

All'esito della valutazione delle proposte pervenute, saranno selezionate n. 2 proposte progettuali per la Sezione 1 e n. 1 proposta progettuale per la Sezione 2, per un massimo complessivo di n. 3 proposte progettuali.

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare al presente Avviso tutti i Soggetti di diritto privato, ad esclusione dei liberi professionisti e delle persone fisiche, in forma singola o associata, quali associazioni, fondazioni, enti del Terzo Settore, imprese e società operanti nei settori della musica, dello spettacolo, della cultura, dell'arte e dell'organizzazione di eventi e servizi attinenti a tali ambiti, in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Sono altresì ammessi a partecipare raggruppamenti, reti e altre forme associative costituite tra i soggetti sopra indicati, anche appositamente costituiti ai fini della partecipazione al presente Avviso.

In caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, l'istanza di partecipazione dovrà essere prodotta e

sottoscritta dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascun soggetto associato o consorziato. In caso di consorzio stabile l'istanza di partecipazione dovrà essere prodotta e sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, o da un suo procuratore nonché, per la parte relativa ai requisiti di ordine generale o di idoneità professionale, anche dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa. Inoltre, i Consorzi formalmente costituiti dovranno produrre apposita autodichiarazione recante gli estremi del contratto di consorzio, nonché degli eventuali atti modificativi dello stesso, con particolare riferimento alla espressa indicazione di tutti i soggetti consorziati; altresì, dovranno risultare le quote di partecipazione in riferimento ai singoli consorziati.

In caso di associazioni temporanee formalmente costituite, esse dovranno produrre apposita autodichiarazione recante gli estremi dell'atto costitutivo, nonché delle quote di partecipazione al raggruppamento in riferimento ai singoli componenti.

Le associazioni temporanee e i consorzi non ancora costituiti dovranno presentare, altresì, apposita dichiarazione, sottoscritta come innanzi indicato, contenente l'impegno dei soggetti associati, consorziati o aggregati a costituirsi in consorzi o raggruppamenti.

È fatto divieto a ciascun componente il raggruppamento temporaneo o consorzio di partecipare alla procedura in altra forma, individuale o associata. È fatto divieto di avere rapporti di controllo e collegamento, anche sostanziale, con altri soggetti partecipanti alla procedura.

I soggetti partecipanti dovranno possedere adeguata esperienza e capacità organizzativa, artistica e professionale coerente con la proposta progettuale presentata.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla data di presentazione della proposta, i soggetti partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti:

a) requisiti di ordine generale:

- insussistenza delle cause che comportano l'impossibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non aver candidato la proposta progettuale ad altro finanziamento e/o non aver beneficiato di altro finanziamento erogato dalla Fondazione Matera-Basilicata 2019 e dalla Direzione Generale Spettacolo del Ministero della Cultura (es. FUS);

b) requisiti di idoneità professionale: essere regolarmente costituiti e, ove previsto dalla normativa applicabile, iscritti nei competenti registri (C.C.I.A.A., Albo Nazionale degli enti cooperativi ai sensi del d.lgs. n. 220/2002 e del D.M. Attività produttive del 26/03/2004, RUNTS, ecc.);

c) requisiti di capacità tecnica: possedere adeguata esperienza nella realizzazione di iniziative coerenti con la proposta presentata.

Tutti i soggetti proponenti dovranno dichiarare di essere in grado di garantire le competenze tecniche, economiche e professionali e i mezzi e le attrezzature per realizzare il progetto proposto.

Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, secondo la modulistica allegata al presente Avviso.

5. PERIODO DI REALIZZAZIONE

Le iniziative selezionate dovranno essere realizzate entro il 31/12/2026, secondo le date che saranno concordate con il Comune di Matera in relazione alla proposta selezionata e alle esigenze del complessivo Programma "*Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026*".

Il Comune si riserva di coordinare le date e gli orari delle iniziative selezionate al fine di garantire la migliore integrazione delle stesse nel calendario complessivo delle attività programmate.

6. RISORSE DISPONIBILI

La copertura finanziaria della spesa occorrente per l'attuazione dei suddetti progetti è assicurata con la somma di € 4.000.000,00 del finanziamento MIC prenotata con determinazione dirigenziale DetSet n. 274/2026 del 21/05/2026 - RCG 1563/2026 del 25/05/2026 sul Cap. U21052/1 del bilancio 2026.

SEZIONE 1- "VOCE A. EVENTI"

Intervento n. 6 – "*Attraversamenti. Musiche del Mediterraneo*"

Nell'ambito del predetto intervento sono previste due distinte proposte progettuali.

SPETTACOLO URBANO, MUSICA E ARTI PERFORMATIVE NEI SASSI

Il budget massimo previsto per ogni proposta progettuale presentata nell'ambito dell'intervento n. 6 denominato "Attraversamenti. Musiche del Mediterraneo", ricompreso nella Voce A. EVENTI del "Programma", è pari a € 50.000,00 IVA inclusa.

SEZIONE 2- "VOCE B. TALK E CONFERENZE"

Intervento n. 2 – "Mediterranei. Storie, saperi e pratiche del dialogo (rassegna letteraria)"

LETTERATURA, AUTORI E DIALOGO CONTEMPORANEO

Il budget massimo previsto per ogni proposta progettuale presentata nell'ambito dell'intervento n. 2 denominato "Mediterranei. Storie, saperi e pratiche del dialogo (rassegna letteraria)" ricompreso nella VOCE B. "Talk e conferenze" del "Programma", è pari a € 20.000,00 IVA inclusa.

Gli importi sopra indicati costituiscono il limite massimo delle risorse destinabili alle iniziative oggetto del presente Avviso.

L'effettiva assegnazione delle risorse sarà determinata dal Comune di Matera sulla base degli esiti della procedura di selezione e della valutazione delle proposte presentate.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte, esaminate da una Commissione appositamente nominata, saranno valutate fino a un massimo di 100 punti, sulla base dei seguenti criteri:

1. Coerenza con le finalità dell'Avviso – massimo 30 punti

Corrispondenza agli obiettivi, ai temi e agli ambiti espressamente indicati nell'Avviso e coerenza con le finalità di Matera *Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026*.

- coerenza della proposta con le finalità e gli obiettivi dell'intervento: fino a 10 punti;
- capacità di interpretare in maniera significativa il tema del Mediterraneo e del dialogo interculturale: fino a 10 punti;
- originalità, innovatività e capacità della proposta di distinguersi nel panorama delle iniziative culturali: fino a 10 punti.

2. Qualità e articolazione del progetto – massimo 40 punti

Chiarezza del programma, numero e tipologia delle attività proposte, definizione dei tempi, dei luoghi e delle modalità di realizzazione.

- qualità artistica e/o culturale della proposta: fino a 15 punti;
- completezza e fattibilità del cronoprogramma e del piano organizzativo e tecnico: fino a 10 punti.
- capacità di favorire l'incontro, la partecipazione e la contaminazione tra culture, linguaggi, esperienze e pubblici differenti: fino a 15 punti.

3. Qualità e rilevanza dei soggetti/artisti coinvolti – massimo 30 punti

Curriculum, esperienza professionale, riconoscimenti e attività documentabili dei soggetti, degli artisti e delle professionalità coinvolte.

- qualità e rilievo artistico, culturale e/o professionale degli artisti, ospiti, relatori e protagonisti coinvolti: fino a 10 punti;
- esperienza e riconoscibilità dei soggetti e delle professionalità coinvolte nel rispettivo settore: fino a 5 punti.
- esperienza del soggetto proponente nella realizzazione di iniziative analoghe: fino a 10 punti;
- adeguatezza della struttura organizzativa e delle professionalità impiegate: fino a 5 punti.

Saranno considerate idonee le proposte che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 51/100.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE E METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO TECNICO

Al fine di stabilire un unico parametro numerico finale per la formulazione delle graduatorie, la Commissione giudicatrice utilizzerà il metodo aggregativo-compensatore. A ciascun candidato il

punteggio è assegnato sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei criteri;

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun criterio.

TABELLA VALORE DEI COEFFICIENTI

Giudizio	Valore del coefficiente
Ottimo	1
Buono	0,80
Discreto	0,70
Sufficiente	0,50
Mediocre	0,20
Non valutabile	0

Per ogni criterio di valutazione il punteggio ottenuto da ciascun concorrente è dato dalla media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai Commissari, moltiplicata per il peso di ponderazione (punteggio massimo attribuibile) al medesimo criterio.

Il punteggio relativo al progetto presentato da ciascun concorrente sarà dato dalla somma dei punteggi finali attribuiti ai parametri di valutazione.

8. PROCEDURA DI SELEZIONE

Saranno individuate e selezionate rispettivamente n. 2 proposte progettuali nell'ambito dell'intervento n. 6 denominato "*Attraversamenti. Musiche del Mediterraneo*" ricompreso nella Voce A. EVENTI, e n. 1 proposta progettuale nell'ambito dell'intervento n. 2 denominato "*Mediterranei. Storie, saperi e pratiche del dialogo (rassegna letteraria)*" ricompreso nella VOCE B. "Talk e conferenze" del "Programma" di interventi per "*Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026*", per un massimo di n. 3 proposte progettuali.

In ragione dell'articolazione dell'Avviso Pubblico in due distinte Sezioni, al fine di garantire la più ampia partecipazione dei soggetti interessati e, al contempo, una pluralità di attività ed eventi funzionali alla riuscita del complessivo "Programma", ciascun partecipante ha la facoltà di candidare una sola proposta progettuale per singola Sezione, fermo restando che potrà essere inserito in graduatoria e finanziato per una sola di esse.

Qualora, all'esito dell'attribuzione dei punteggi alle proposte pervenute all'Ente, un concorrente risulti utilmente graduato in più di una graduatoria, dovrà esercitare l'opzione per una sola Sezione, mentre per la restante Sezione si procederà mediante scorrimento della relativa graduatoria. In deroga a tale principio, il medesimo soggetto potrà risultare utilmente graduato in entrambe le Sezioni esclusivamente nel caso in cui, all'esito del procedimento di attribuzione dei punteggi alle proposte pervenute all'Ente, per le stesse Sezioni risulti presentata o ammessa una sola proposta progettuale, purché la stessa proposta sia ritenuta idonea secondo i criteri e i requisiti stabiliti dall'Avviso Pubblico.

La valutazione delle proposte pervenute sarà affidata ad un'unica Commissione composta da tre componenti, individuati tra i dirigenti e i funzionari dell'Ente, e sarà effettuata distintamente per

ciascuna delle due Sezioni, tenendo conto dei criteri e requisiti stabiliti dal presente Avviso.

Per ciascuna delle due Sezioni sarà predisposta una distinta graduatoria delle proposte ammesse e finanziate.

Si procederà all'individuazione delle proposte da realizzare sulla base dell'ordine risultante dal punteggio conseguito dai concorrenti in ciascuna graduatoria.

Il Comune si riserva, in relazione agli esiti della valutazione e alle risorse disponibili, di:

- richiedere eventuali integrazioni, precisazioni e/o rimodulazioni progettuali e/o economiche, ove necessarie;
- non procedere alla selezione qualora nessuna proposta risulti coerente con le finalità dell'Avviso o raggiunga il punteggio minimo previsto;
- procedere alla selezione anche in presenza di una sola proposta valida per ciascuna Sezione.

9. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte dovranno essere presentate esclusivamente secondo le modalità indicate nel presente Avviso.

La documentazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 13/10/2026**, esclusivamente mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) **del soggetto richiedente all'indirizzo comune.matera@cert.ruparbasilicata.it**.

L'oggetto della PEC dovrà contenere la seguente dicitura: "CANDIDATURA AVVISO PUBBLICO di manifestazione di interesse per l'acquisizione di proposte progettuali nell'ambito del Programma di interventi per "Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026" - **SEZIONE**____ **(indicare quella pertinente)**".

Ai fini della verifica del rispetto del termine di presentazione della domanda, faranno fede la data e l'ora di invio della stessa.

Qualora le domande pervengano in ritardo a causa di problemi di malfunzionamento dei sistemi informatici dipendenti dal mittente non potranno comunque essere accolte.

Qualora le domande pervengano prive degli allegati richiesti dal presente Avviso, le stesse non potranno comunque essere accolte.

Il termine è da intendersi perentorio.

Si precisa che, qualora si intenda partecipare per entrambe le Sezioni, le proposte dovranno pervenire mediante due distinte comunicazioni a mezzo PEC, come sopra indicato.

10. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La candidatura dovrà essere effettuata presentando la seguente documentazione:

1. **domanda di partecipazione e connesse dichiarazioni** rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri (All. A);
2. **proposta progettuale**, redatta secondo le indicazioni di cui al precedente punto 2 del presente Avviso;
3. **piano economico-finanziario dettagliato**, redatto secondo le indicazioni di cui al precedente punto 2 del presente Avviso;
4. **copia del documento di identità** del sottoscrittore.

In caso di partecipazione in **forma plurisoggettiva**, l'istanza di partecipazione dovrà essere prodotta e sottoscritta dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascun soggetto associato o consorziato. In caso di consorzio stabile l'istanza di partecipazione dovrà essere prodotta e sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, o da un suo procuratore nonché, per la parte relativa ai requisiti di ordine generale o di idoneità professionale, anche dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa. Inoltre, i Consorzi formalmente costituiti dovranno produrre apposita autodichiarazione recante gli estremi del contratto di consorzio, nonché degli eventuali atti modificativi dello stesso, con particolare riferimento alla espressa indicazione di tutti i soggetti consorziati; altresì, dovranno risultare le quote di partecipazione in riferimento ai singoli consorziati.

In caso di associazioni temporanee formalmente costituite, esse dovranno produrre apposita autodichiarazione recante gli estremi dell'atto costitutivo, nonché delle quote di partecipazione al

raggruppamento in riferimento ai singoli componenti.

Le associazioni temporanee e i consorzi non ancora costituiti dovranno presentare, altresì, apposita dichiarazione, sottoscritta come innanzi indicato, contenente l'impegno dei soggetti associati, consorziati o aggregati a costituirsi in consorzi o raggruppamenti.

In caso di partecipazione in **forma plurisoggettiva**, la proposta progettuale e il piano economico-finanziario dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascun soggetto associato o consorziato.

11. OBBLIGHI DEI SOGGETTI SELEZIONATI

I soggetti le cui proposte saranno selezionate saranno tenuti a:

- realizzare l'iniziativa nel rispetto della proposta approvata e delle eventuali modifiche concordate con il Comune, completare il progetto entro il 31/12/2026 e consegnare la rendicontazione finale entro il 18/01/2027;
- garantire la corretta gestione degli artisti, dei tecnici, dei collaboratori e delle altre professionalità coinvolte;
- assicurare il rispetto delle prescrizioni impartite dal Comune di Matera in relazione all'utilizzo degli spazi pubblici;
- collaborare con il Comune alle attività di comunicazione e promozione dell'iniziativa utilizzando i loghi ufficiali del Comune di Matera, di Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026, della Fondazione Matera-Basilicata 2019 e del Ministero della Cultura (MIC);
- curare ogni adempimento tecnico-amministrativo necessario alla realizzazione degli eventi, acquisendo ogni e qualsivoglia autorizzazione, nulla osta, parere o quant'altro necessario;
- coordinare la programmazione, l'organizzazione e la realizzazione dell'iniziativa selezionata, assumendosi ogni responsabilità relativa alla gestione e coordinamento della stessa;
- provvedere alla realizzazione del materiale promozionale, ivi comprese le attività di comunicazione, stampa e distribuzione dello stesso;
- rispettare tutte le normative e le disposizioni vigenti per la sicurezza, prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- acquisire tutti i pareri, liberatorie e autorizzazioni previsti dalle norme vigenti, in relazione alle attività di specie (licenza di pubblico spettacolo, autorizzazione all'occupazione suolo pubblico, S.I.A.E., etc.), tenendo conto, nella formulazione della data di realizzazione dell'evento, delle tempistiche richieste per il rilascio delle autorizzazioni suddette; gli oneri di dette autorizzazioni sono tassativamente a carico dell'organizzatore;
- provvedere alla pulizia e alla tenuta del decoro degli spazi pubblici occupati e, salvo diverso accordo tra le parti, per gli spazi pubblici privati occupati;
- provvedere alla redazione, se necessario, da parte di tecnico abilitato di Piano "Safety e Security" e di tutti gli adempimenti previsti dalla circolare del MI, 555/OP/0001991/2017/1 del 07/06/2017, nonché rispettare ed adempiere a quanto previsto dalle autorità di P.S.;
- provvedere ai costi per le forniture necessarie, tra cui la fornitura di energia elettrica;
- garantire il pieno funzionamento delle attrezzature necessarie all'evento, nonché l'effettuazione di eventuali interventi d'urgenza ed emergenza, ivi compresa la sostituzione immediata di elementi difettosi o mal funzionanti, oltre che di parti e materiali di facile consumo, se presenti;
- garantire l'osservanza delle norme sull'ordine pubblico, di pubblico spettacolo, di tutela ambientale ed il rispetto dei limiti di emissione sonora previsti dalla normativa vigente;
- verificare la disponibilità di tutti gli spazi occorrenti per la realizzazione delle proposte selezionate, anche eventualmente sostitutivi di quelli inizialmente previsti, con particolare riferimento agli eventi da svolgersi all'aperto, in caso di avverse condizioni meteo.
- utilizzare beni mobili e immobili in linea con tutte le disposizioni vigenti in materia;
- esonerare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dall'uso degli spazi e delle attrezzature messe a disposizione dal Comune;

- assumere ogni responsabilità e onere in ordine ai danni che potrebbero essere arrecati a locali, arredi e attrezzature di proprietà del Comune;
- assumere la responsabilità di qualunque danno dovesse derivare a persone, ivi compresi gli operatori stessi, e/o a cose causato dal personale del soggetto selezionato, che dovrà intendersi, senza riserve ed eccezioni, interamente a suo carico, senza alcuna possibilità di rivalsa sull'Amministrazione Comunale.

12. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO E SUCCESSIVA EROGAZIONE

Il contributo verrà assegnato sulla base delle graduatorie di ciascuna Sezione e, precisamente, ai primi due classificati nella graduatoria della Sezione 1, e al primo classificato nella graduatoria della Sezione 2, a seguito della relativa approvazione con apposito provvedimento dirigenziale.

Il contributo verrà erogato in un'unica soluzione, a conclusione del progetto, previa verifica della documentazione di cui al successivo punto 13.

L'Ente si riserva di decurtare parte del contributo assegnato qualora si rilevi, dalla documentazione a consuntivo allegata alla rendicontazione, o una parziale attuazione delle attività previste dalla proposta progettuale selezionata, o la presentazione di spese non compatibili con quelle previste al successivo punto 13.

13. SPESE AMMISSIBILI E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Per costi o spese ammissibili si intendono le spese effettivamente sostenute esclusivamente dal soggetto beneficiario del contributo, per le attività previste per la realizzazione della proposta progettuale, di seguito riportate:

1. spese per risorse umane (personale dipendente, personale a progetto, associati o volontari, consulenti) coinvolte nella realizzazione dell'iniziativa, limitatamente alle attività previste nel progetto, anche riferite alle coperture assicurative, alle spese di trasporto e agli altri rimborsi consentiti dalla normativa di settore;
2. spese di gestione-organizzazione (in linea generale, spese per locali, esclusi quelli riferiti alla sede dell'attività del/i proponente/i: affitti, utenze telefoniche, internet, luce, gas, ecc.; spese per allestimento/disallestimento spazi; spese per assicurazione, trasporto, custodia, materiali utilizzati per il progetto; spese per cancelleria e simili);
3. spese per artisti, relatori, professionisti, direttamente coinvolti nella realizzazione delle attività di progetto (cachet, gettoni, trasporti); tali spese sono ammesse solo se si riferiscono espressamente ed esclusivamente ai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'iniziativa;
4. costi per diritti e oneri accessori per autorizzazioni/concessioni (SIAE, ecc.), compresi quelli per autorizzazioni/concessioni comunali.

In particolare, i requisiti per l'ammissibilità della spesa sono:

- la pertinenza: la spesa deve essere strettamente connessa alla realizzazione dell'intervento oggetto del presente accordo;
- la tracciabilità: i costi devono essere debitamente documentati, fatturati e pagati secondo le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di fatturazione;
- la congruità: il valore degli acquisti deve essere in linea con i prezzi di mercato;
- la temporalità: le spese devono essere sostenute entro il periodo di validità del Programma, ovvero entro il 31 dicembre 2026.

Inoltre, per essere considerate ammissibili, tutte le spese devono essere:

- a) strettamente correlate alle attività previste nel progetto;
- b) documentate e quietanzate sulla base delle regole contabili e fiscali vigenti;
- c) non finanziate da altri contributi della Fondazione Matera-Basilicata 2019 e della Direzione Generale Spettacolo del Ministero della Cultura.

I contributi in natura e le erogazioni liberali non sono considerate spese ammissibili, quindi non concorrono alla determinazione del costo totale del progetto.

Ai fini della rendicontazione del progetto saranno ammessi solo documenti giustificativi di costi sostenuti **entro e non oltre la data del 31 dicembre 2026**.

Le spese sostenute devono essere:

- legittime, ossia assunte con procedure coerenti con le norme comunitarie, nazionali, regionali applicabili, con particolare riferimento alle disposizioni vigenti in materia di regimi di aiuto, ambiente, fiscale e contabile;
- eleggibili, temporalmente sostenute nel periodo di validità della spesa e nell'arco di tempo definito dal presente Avviso;
- pertinenti ed imputabili con certezza all'intervento finanziato e, quindi, espressamente indicate nel relativo piano economico-finanziario;
- effettive e comprovabili, ossia corrispondenti ai documenti attestanti la spesa ed ai relativi pagamenti effettuati.

Non sono ammessi pagamenti in contanti.

Tutte le attività potranno essere realizzate entro e non oltre il 31 dicembre 2026, termine perentorio entro il quale dovranno essere sostenute e quietanzate anche le relative spese.

Al fine di ottenere la liquidazione del contributo concesso, il soggetto beneficiario dovrà presentare la rendicontazione entro il termine perentorio del 18/01/2027 a mezzo PEC indirizzata a comune.matera@cert.ruparbasilicata.it con oggetto: "RICHIESTA SALDO AP nell'ambito del Programma di interventi per MCMCD2026 - SEZIONE___(indicare quella pertinente) - Nome Progetto" e dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) richiesta di erogazione del saldo del contributo;
 - b) consuntivo di spesa riepilogativo di tutti i costi del progetto, con evidenza delle voci di spesa ritenute ammissibili al contributo;
 - c) l'elenco di tutti i documenti fiscalmente validi suddivisi per tipologie di spese ammissibili, indicando per ogni documento il numero, la data di emissione, la descrizione della spesa, la ragione sociale dell'intestatario e del destinatario e l'importo al netto dell'IVA se detraibile o al lordo se non recuperabile, oltre agli estremi dell'avvenuto pagamento;
 - d) copia, in formato digitale, della documentazione contabile relativa alle spese ammesse, quietanzate per l'intero ammontare dei costi del progetto;
- Tale documentazione dovrà riportare una descrizione che consenta l'immediata riconducibilità al progetto finanziato;
- e) la relazione descrittiva finale di progetto, che metta in evidenza i risultati conseguiti;
 - g) ciascun contratto, accordo, fattura o altro documento contabile recante i seguenti dati:
 - la dicitura "Programma di interventi per Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026", oltre all'oggetto del servizio o della fornitura;
 - il Codice CUP del Programma: I19I25001920001.

Ai fini dell'erogazione del contributo, il beneficiario dovrà, salvo eventuale esonero espresso a norma di legge come da apposita dichiarazione resa in tal senso in sede di rendicontazione, emettere fattura elettronica, con l'evidenza del regime IVA a cui è soggetto, per l'importo del contributo da erogare, da intendersi onnicomprensivo ed IVA compresa (se ed in quanto dovuta nelle misure di legge) ed al lordo delle ritenute di legge applicabili.

La fattura elettronica dovrà essere intestata a:

Comune di Matera, Viale Aldo Moro n. 32, CAP 75100 MATERA, Codice fiscale 80002870774, Partita Iva 00313580771, Codice Univoco JPFPCI.

Laddove il beneficiario risulti esonerato dall'obbligo di fatturazione elettronica, dovrà emettere apposita ricevuta/nota contabile di spesa fiscalmente valida, con l'evidenza del regime IVA a cui è soggetto, l'assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4% prevista dal secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. 29/09/1973 n. 600 e ss.mm.ii. e con l'onere di assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo, se ed in quanto dovuta nelle misure di legge, per l'importo del contributo da erogare, da intendersi onnicomprensivo ed IVA compresa (se ed in quanto dovuta nelle misure di legge) ed al

loro delle ritenute di legge applicabili.

La ricevuta/nota contabile dovrà essere consegnata in originale con marca da bollo da € 2,00 (per importi superiori a € 77,47), riportare l'esplicito riferimento normativo che ne attesti la non assoggettabilità ad IVA ed essere intestata a:

Comune di Matera, Viale Aldo Moro n. 32, CAP 75100 MATERA, Codice fiscale 80002870774, Partita Iva 00313580771, con indicazione dei dati bancari del beneficiario (intestatario del conto corrente e relativo codice IBAN).

14. PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E INFORMAZIONI

Il presente Avviso, unitamente ai relativi allegati, sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Matera, nella sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente – Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici.

Il Comune assicurerà gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Funzionario di E.Q. del Servizio Turismo e Cultura del Comune di Matera, Dott.ssa Caterina Di Blasio.

Per informazioni e chiarimenti relativi al presente Avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio Cultura, ai recapiti 0835241281/282/248/432.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai soggetti partecipanti saranno trattati dal Comune di Matera nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura e agli eventuali successivi adempimenti amministrativi, contabili e di controllo.

17. DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione integrale delle disposizioni in esso contenute.

Il presente Avviso non costituisce obbligo per il Comune di Matera di procedere alla selezione o alla realizzazione delle proposte presentate, né determina, in capo ai soggetti partecipanti, alcun diritto o pretesa.

Il Comune di Matera si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso per sopravvenute esigenze di interesse pubblico o per altre motivazioni connesse alla corretta attuazione del Programma, senza che i partecipanti possano avanzare pretese o richieste di indennizzo.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente e agli atti amministrativi che disciplinano il Programma di interventi per *“Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026”*.

IL DIRIGENTE F.F.
Dott. Paolo MILILLO

Allegati:

- All. A – Domanda di partecipazione e connesse dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.



Firmato digitalmente da:

Milillo Paolo

Firmato il 08/10/2026 16:18

Seriale Certificato: 6822138

Valido dal 05/10/2026 al 05/10/2029

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA