



COMUNE DI MATERA
Servizio Turismo e Cultura

[DATA E PROTOCOLLO COME DA SEGNAZIONE DIGITALE]

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI PER LA REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE NATALIZIE 2026:

“MERCATINO DI NATALE”

“MERCATINI TEMATICI NEI QUARTIERI”

“VILLAGGIO DI NATALE”

Visti, per quel che qui rilevano:

- il vigente Regolamento per la concessione del patrocinio comunale, approvato con delibera di C.C. n. 71 del 27/09/2016 e modificato con delibera di C.C. n. 8 del 09/03/2018;
- il vigente Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi e vantaggi economici, del patrocinio e per la istituzione del registro delle libere forme associative, approvato con delibera di C.C. n. 66 dell'11/11/2011 e successivamente modificato per effetto dell'approvazione del citato nuovo Regolamento per la concessione del patrocinio comunale, che ne ha abrogato il Titolo Secondo “Patrocinio”, artt. 13, 14 e 15;
- l'art. 12, comma 1 della Legge 241/1990 e s.m.i.;
- il vigente T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

Sulla base degli indirizzi formulati con la deliberazione della G.C. n. 267/2026 del 24/09/2026, ad oggetto *“Iniziative natalizie 2026: Mercatini di Natale e Villaggio di Natale. Atto di indirizzo.”*

SI RENDE NOTO CHE

con il presente Avviso pubblico di manifestazione di interesse l'A.C. nell'ambito delle iniziative previste per il periodo delle festività natalizie 2026, intende individuare n. 3 proposte progettuali per la realizzazione di iniziative nell'ambito delle festività natalizie 2026. In particolare, si intende realizzare a Matera il “Mercatino di Natale” e i “Mercatini tematici nei Quartieri” quali iniziative finalizzate all'animazione e valorizzazione della città dal centro, alle periferie e ai borghi, alla promozione dell'artigianato, delle produzioni artistiche e creative, delle eccellenze agroalimentari e delle tradizioni del territorio, nonché il “Villaggio di Natale” quale spazio dedicato prioritariamente ai bambini e alle famiglie, caratterizzato da installazioni, scenografie, attività ludiche, laboratori creativi, spettacoli, animazione e iniziative ispirate alla tradizione e all'immaginario del Natale.

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ GENERALI

Il presente Avviso Pubblico disciplina le modalità di presentazione e di selezione delle proposte progettuali finalizzate alla realizzazione delle tre iniziative natalizie 2026 del Comune di Matera, articolate nelle seguenti tre Sezioni:

- **Sezione A – “Mercatino di Natale”** è finalizzata alla realizzazione di un'iniziativa natalizia caratterizzata da una componente commerciale, legata all'esposizione, alla promozione e alla vendita di prodotti enogastronomici, artigianali, artistici e di oggettistica, e da una componente culturale/ludico-ricreativa composta da un programma culturale e di animazione territoriale a fruizione prevalentemente gratuita. L'iniziativa dovrà essere concepita non come una semplice area commerciale, ma come un progetto culturale e di animazione urbana dedicato al Natale, nel

quale mercatini, allestimenti, illuminazione, attività culturali e iniziative collaterali costituiscano un progetto unitario, riconoscibile e coerente con le finalità del presente Avviso.

Gli stand saranno destinati all'esposizione, alla promozione e alla commercializzazione di prodotti enogastronomici, artigianali e di oggettistica, con particolare attenzione alla valorizzazione delle produzioni locali a tema natalizio. Si precisa che ai sensi dell'articolo 10 comma 4 del Regolamento per l'insediamento delle attività produttive nel Centro Storico e Sassi per il riconoscimento delle attività comunali storiche e di tradizione - consumo sul posto negli esercizi di vicinato e artigianali, approvato con deliberazione Commissariale n. 153/2025 del 03/04/2025, è consentita esclusivamente la vendita di prodotti confezionati all'origine, anche allo stato sfuso per degustazione immediata ai fini dell'acquisto (cd. prodotto civetta), comunque nel rispetto dell'Ordinanza del Ministero della Salute del 03 aprile 2002.

La proposta progettuale dovrà prevedere, quale elemento obbligatorio e sostanziale ai fini della candidatura della stessa al presente Avviso, un programma di attività culturali, ricreative e di animazione territoriale, da realizzarsi a fruizione gratuita e da integrare organicamente con la componente commerciale del Mercatino. Potranno inoltre essere previste attrazioni o attività destinate ai bambini a fruizione non gratuita, purché coerenti con il progetto complessivo, con il carattere natalizio dell'iniziativa e con le finalità del presente Avviso.

Il programma di cui al comma precedente potrà comprendere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, attività quali: spettacoli musicali a tema natalizio (cori, piccoli concerti ecc.), esibizioni di bande e formazioni musicali anche in forma itinerante, spettacoli teatrali, performance artistiche, reading e letture, presentazioni di libri, incontri con autori, laboratori di artigianato, laboratori creativi, attività dedicate ai bambini e alle famiglie, racconti e rappresentazioni delle tradizioni natalizie, attività dedicate alle tradizioni popolari lucane, mostre e installazioni artistiche, attività culturali itineranti, incontri e iniziative che possano anche ben inserirsi nella programmazione di Matera 2026 poiché capaci di mettere in relazione le tradizioni natalizie materane e lucane con quelle delle differenti culture del Mediterraneo.

Periodo e luoghi di realizzazione

Relativamente a date e luoghi, l'iniziativa di cui alla presente Sezione A dovrà essere realizzata presso **Piazza Vittorio Veneto, Via La Vista e Via Don Minzoni**, nel periodo compreso **tra il 4 dicembre 2026 e il 7 gennaio 2027**, fatta salva una breve interruzione, con relativo temporaneo disallestimento delle predette aree, dal 29 dicembre 2026 al 2 gennaio 2027, per le attività connesse al Capodanno, ad eccezione di via Don Minzoni, e comunque con la possibilità di ulteriori modifiche connesse alle esigenze organizzative e di sicurezza dell'Amministrazione.

Forma di sostegno comunale

Per questa Sezione A non è previsto un contributo finanziario comunale, in considerazione della natura delle iniziative e della componente commerciale delle stesse, fermo restando il possibile riconoscimento di eventuali forme di sostegno, collaborazione e vantaggi economici ai sensi dei Regolamenti comunali vigenti, compatibilmente con la natura delle iniziative e con i presupposti e le procedure ivi previsti.

- **Sezione B – “Mercatini tematici nei Quartieri”** è finalizzata alla realizzazione di iniziative natalizie di animazione territoriale, culturale, ricreativa e sociale, volte a favorire la partecipazione della cittadinanza e la valorizzazione dei quartieri e dei borghi interessati attraverso una programmazione diffusa e complementare alle iniziative previste nel centro cittadino.

Le proposte progettuali potranno prevedere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, mercatini tematici, esposizione e commercializzazione di prodotti artigianali, produzioni artistiche e creative, prodotti agroalimentari ed enogastronomici (compresa la somministrazione ai sensi degli artt. 8 e 9 del Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con deliberazione Commissariale n. 153/2025 del 03/04/2025), iniziative dedicate alle tradizioni natalizie e locali, laboratori, attività dedicate ai bambini e alle famiglie, spettacoli, musica, animazione, attività culturali e ricreative, iniziative sociali e aggregative, nonché ulteriori attività

coerenti con le finalità della presente Sezione B.

La programmazione potrà articolarsi attraverso attività e iniziative differenti nei diversi territori interessati, in relazione alle caratteristiche e alle specificità dei singoli quartieri e borghi, con l'obiettivo di promuovere occasioni di incontro, aggregazione e partecipazione e valorizzare le specificità dei singoli quartieri e borghi favorendo una più ampia e capillare fruizione delle iniziative natalizie da parte della comunità locale nonché il coinvolgimento, laddove possibile, anche delle realtà associative e culturali, degli operatori economici e delle altre realtà attive nei territori interessati.

Potranno essere previste, tra le attività collaterali, anche attrazioni per bambini a fruizione gratuita e non, purché coerenti con il progetto complessivo, con il carattere natalizio dell'iniziativa e con le finalità del presente Avviso.

Periodo e luoghi di realizzazione

Relativamente a date e luoghi, l'iniziativa di cui alla presente Sezione B dovrà essere realizzata presso **Borgo La Martella - Piazza Montegrappa, Rione Spine Bianche - Piazza San Giovanni XXIII, Rione Agna - Piazza Sant'Agnese, Rione San Giacomo - Via Meucci**, nel periodo compreso **tra il 4 dicembre 2026 e il 7 gennaio 2027**.

Forma di sostegno comunale

Per questa Sezione B non è previsto un contributo finanziario comunale, in considerazione della natura delle iniziative e della componente commerciale delle stesse, fermo restando il possibile riconoscimento di eventuali forme di sostegno, collaborazione e vantaggi economici ai sensi dei Regolamenti comunali vigenti, compatibilmente con la natura delle iniziative e con i presupposti e le procedure ivi previsti.

- **Sezione C – “Villaggio di Natale”** è finalizzata alla realizzazione di un'iniziativa di animazione territoriale, culturale e ricreativa, dedicata prioritariamente ai bambini e alle famiglie, caratterizzata dalla creazione di un luogo fortemente riconoscibile e attrattivo, con una forte identità e ambientazione natalizia, quale vero e proprio spazio natalizio immersivo.

Gli allestimenti, le strutture e le attività dovranno essere progettati e realizzati nel rispetto delle caratteristiche del Parco del Boschetto, della normativa vigente e dei regolamenti comunali applicabili, nonché delle prescrizioni dell'Ufficio Verde Pubblico di cui all'Allegato 4 al presente Avviso.

La proposta progettuale dovrà consistere in un progetto unitario e coordinato sotto il profilo artistico, estetico e organizzativo, comprendente installazioni luminose, addobbi natalizi, scenografie, aree tematiche, attività di animazione, laboratori, spettacoli, attrazioni e ulteriori iniziative a tema natalizio.

Il progetto dovrà essere concepito in modo da creare un'ambientazione natalizia complessiva, fortemente riconoscibile e coerente, nella quale le installazioni, le scenografie, le attività e le attrazioni contribuiscano alla realizzazione di uno spazio unitario e immersivo dedicato prioritariamente ai bambini e alle famiglie.

Potranno essere previste, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività: Casa di Babbo Natale, adeguatamente scenografata e accessibile ai bambini, area dedicata agli elfi e ai personaggi del Natale, pista di pattinaggio, gonfiabili, laboratori creativi e didattici, laboratori per la realizzazione di decorazioni natalizie, attività di lettura e narrazione di fiabe e racconti, spettacoli teatrali e di burattini, animazione itinerante, mascotte e personaggi natalizi, spettacoli di magia, musica e piccoli spettacoli dal vivo, giochi e attività ludico-educative, installazioni luminose e scenografiche, spazi fotografici e punti selfie dedicati alle famiglie, eventuale giostra, trenino o altre attrazioni destinate ai bambini, attività dedicate alle tradizioni natalizie, iniziative inclusive dedicate ai bambini con disabilità, eventuali giornate o attività specifiche rivolte alle scuole, attività culturali itineranti, incontri, attività e iniziative coerenti con la programmazione di Matera 2026 dedicate alle storie, alle fiabe, alle musiche e alle tradizioni natalizie e invernali dei Paesi del Mediterraneo.

Il Soggetto Organizzatore selezionato dovrà provvedere, inoltre, a dotare l'area di un adeguato numero di bagni chimici, in relazione alle caratteristiche e alla prevista affluenza dell'iniziativa.
Il Villaggio di Natale dovrà garantire l'accesso e la fruizione gratuiti delle principali attività culturali, laboratoriali e di animazione destinate ai bambini, secondo quanto previsto dalla proposta progettuale approvata.

Periodo e luoghi di realizzazione

Relativamente a date e luoghi, l'iniziativa di cui alla presente Sezione C dovrà essere realizzata presso il **Parco del Boschetto comunale**, nel periodo compreso **tra il 20 novembre 2026 e il 7 gennaio 2027**.

Forma di sostegno comunale

Per questa Sezione C è previsto un **contributo finanziario fino all'importo massimo di € 30.000,00**. La proposta progettuale dovrà essere corredata da un dettagliato Piano Economico-Finanziario, riportante in maniera analitica le entrate e le spese previste per la realizzazione dell'iniziativa.

Il contributo richiesto non potrà essere superiore al disavanzo risultante dal Piano Economico-Finanziario e, in ogni caso, non potrà eccedere l'importo massimo di € 30.000,00. L'importo del contributo effettivamente riconosciuto sarà determinato all'esito della procedura di selezione, nel rispetto della normativa vigente e in relazione alla proposta progettuale e al relativo Piano Economico-Finanziario.

Finalità delle iniziative

Le tre iniziative, pur concorrendo alla realizzazione di un programma coordinato di attività per le festività natalizie 2026, sono caratterizzate da differenti finalità, caratteristiche e modalità di realizzazione e, pertanto, disciplinate distintamente dal presente Avviso.

Le iniziative dovranno concorrere, altresì, alla realizzazione di un'offerta culturale, ricreativa e di intrattenimento caratterizzata da qualità, attrattività, riconoscibilità e coerenza con il periodo natalizio, con le seguenti finalità:

- a) promuovere e valorizzare l'artigianato, le produzioni artistiche e creative, le eccellenze agroalimentari ed enogastronomiche e le tradizioni del territorio;
- b) realizzare attività culturali, ricreative, sociali e di animazione rivolte alla cittadinanza, ai visitatori, ai bambini e alle famiglie, attraverso la valorizzazione e la fruizione degli spazi pubblici interessati;
- c) favorire una programmazione natalizia diffusa e policentrica, ampliando le occasioni di fruizione e coinvolgendo differenti aree urbane, quartieri, periferie e borghi;
- d) contribuire, nell'anno di Matera Capitale Mediterranea della Cultura e del Dialogo 2026, alla costruzione di un'offerta natalizia di qualità, capace di coniugare cultura, tradizione, accoglienza, creatività, socialità, inclusione, valorizzazione degli spazi urbani e attrattività turistica;
- e) assicurare una più ampia e capillare fruizione delle iniziative da parte della comunità locale e dei visitatori;
- f) garantire la qualità complessiva degli allestimenti, che dovranno risultare coerenti con il tema natalizio, armonici, coordinati e adeguati alle caratteristiche dei luoghi interessati e alla specifica finalità della Sezione per la quale viene presentata la candidatura, in modo da contribuire alla costruzione di un'immagine natalizia unitaria e riconoscibile della città.

ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

• Soggetti ammessi per le Sezioni A e B

Per la Sezione A – “Mercatino di Natale” e la Sezione B – “Mercatini tematici nei Quartieri”, possono presentare proposte progettuali i soggetti organizzatori di cui all'art. 10 “*INIZIATIVE PROMOZIONALI*” comma 6 del Regolamento per l'insediamento delle attività produttive nel Centro Storico e Sassi per il riconoscimento delle attività comunali storiche e di tradizione - consumo sul posto negli esercizi di vicinato e artigianali, approvato con deliberazione

Commissariale n. 153/2025 del 03/04/2025, costituiti in forma singola o associata e qualificati, alternativamente, come segue:

- operatori autorizzati all'esercizio di commercio in sede fissa o su aree pubbliche iscritti nel registro delle imprese;
- operatori che vendano o esponano per la vendita le proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo, iscritti all'Agenzia delle Entrate.

Gli operatori non professionali, dell'ingegno creativo e hobbisti, la cui attività non abbia carattere di continuità né si configuri come attività d'impresa, individuati secondo le generalità, il codice fiscale, la sede e la p.iva, posso partecipare solo ove ricompresi nell'elenco eventualmente proposto dal soggetto organizzatore del mercatino/evento.

In ogni caso, il soggetto organizzatore può indicare nel proprio elenco di soggetti partecipanti al mercatino/evento anche operatori professionali, operatori autorizzati all'esercizio del commercio in sede fissa e su aree pubbliche, soggetti iscritti nel registro delle imprese e operatori non professionali che vendano o esponano per la vendita le proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo iscritti all'Agenzia delle Entrate.

I soggetti organizzatori proponenti devono possedere altresì adeguata esperienza e capacità organizzativa nella promozione, progettazione, organizzazione e realizzazione di eventi e iniziative culturali, ricreative, commerciali o di animazione territoriale coerenti con la Sezione per la quale presentano la candidatura, nonché disporre delle competenze e delle risorse necessarie alla realizzazione della proposta progettuale.

• **Soggetti ammessi per la Sezione C**

Per la Sezione C – “Villaggio di Natale” possono presentare proposte progettuali i soggetti di diritto privato, ad esclusione delle persone fisiche e dei liberi professionisti che partecipino individualmente, costituiti in forma singola o associata, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, associazioni, enti del Terzo settore, imprese, società, cooperative, consorzi e altri soggetti operanti nei settori dello spettacolo, della cultura, dell'arte, dell'intrattenimento, dell'organizzazione di eventi e dei servizi connessi.

I soggetti proponenti devono possedere adeguata esperienza e capacità organizzativa, artistica e professionale, nonché competenze e risorse coerenti con la natura, le caratteristiche e la complessità dell'iniziativa proposta, anche con riferimento alla realizzazione degli allestimenti, alla gestione delle attrazioni e all'organizzazione delle attività rivolte ai bambini e alle famiglie.

Forme di partecipazione

Le proposte progettuali relative a ciascuna delle tre Sezioni del presente Avviso possono essere presentate:

- a) in forma singola, da un unico soggetto proponente;
- b) in forma associata, mediante raggruppamenti, reti, consorzi o altre forme di collaborazione tra più soggetti ammessi ai sensi del presente articolo, già costituiti o da costituire ai fini della partecipazione al presente Avviso.

È fatto divieto a ciascun componente il raggruppamento temporaneo o consorzio di partecipare alla procedura in altra forma, individuale o associata. È fatto divieto di avere rapporti di controllo e collegamento, anche sostanziale, con altri soggetti partecipanti alla procedura.

ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla data di presentazione della proposta, i soggetti partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale: insussistenza delle cause che comportano l'impossibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- b) requisiti di idoneità professionale:
 - essere regolarmente costituiti e, ove previsto dalla normativa applicabile, iscritti nei competenti registri (C.C.I.A.A., Albo Nazionale degli enti cooperativi ai sensi del d.lgs. n.

220/2002 e del D.M. Attività produttive del 26/03/2004, RUNTS, Agenzia delle Entrate, ecc.);

- essere in possesso delle autorizzazioni all'esercizio di commercio in sede fissa o su aree pubbliche (ove ricorra la circostanza);

I soggetti proponenti devono inoltre essere in possesso delle autorizzazioni, licenze, abilitazioni e degli altri titoli eventualmente necessari per lo svolgimento delle attività previste dal progetto, secondo la normativa vigente.

c) requisiti di capacità professionale: possedere adeguata esperienza nella realizzazione di iniziative coerenti con la proposta presentata.

Tutti i soggetti proponenti dovranno dichiarare di essere in grado di garantire le competenze tecniche, economiche e professionali e i mezzi e le attrezzature per realizzare il progetto proposto.

Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, secondo la modulistica allegata al presente Avviso.

I soggetti proponenti sono tenuti a fornire tutte le informazioni e la documentazione necessarie per consentire la verifica dei requisiti dichiarati.

L'Amministrazione comunale si riserva di effettuare, in qualsiasi fase della procedura, le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sull'effettivo possesso dei requisiti richiesti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La mancanza dei requisiti richiesti, la loro perdita nel corso della procedura, nonché l'accertamento di dichiarazioni mendaci o non veritiere comportano l'esclusione dalla procedura o, qualora la selezione sia già conclusa, l'adozione degli eventuali provvedimenti conseguenti, nel rispetto della normativa vigente e previa valutazione dei presupposti applicabili, ferme restando le ulteriori responsabilità previste dalla legge.

ART. 4 – CONTENUTO DELLE PROPOSTE

Domanda di partecipazione e individuazione delle Sezioni

I soggetti interessati alla realizzazione delle iniziative di cui al presente Avviso devono presentare apposita domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'**Allegato 1 - Modello di Domanda di partecipazione e connesse dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/200**, indicando la Sezione o le Sezioni per le quali intendono concorrere.

È consentita la presentazione di candidature per una o più Sezioni, fermo restando quanto previsto dal presente Avviso in ordine alle modalità di valutazione delle proposte, alla formazione delle distinte graduatorie e all'individuazione dei soggetti organizzatori, secondo quanto disciplinato dall'art. 9.

Contenuto della proposta progettuale

Per ciascuna Sezione per la quale viene presentata la candidatura, il soggetto proponente deve predisporre e allegare alla domanda una distinta proposta progettuale, elaborata in coerenza con le finalità, le caratteristiche, i luoghi e i periodi di svolgimento dell'iniziativa, come definiti dall'art. 1 del presente Avviso, sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo art. 8.

La proposta progettuale deve illustrare in modo chiaro, dettagliato e organico le caratteristiche dell'iniziativa, le attività previste, le modalità organizzative e gestionali, gli allestimenti proposti e gli elementi qualificanti del progetto, evidenziandone la coerenza con le finalità specifiche della Sezione prescelta.

La proposta deve essere corredata da un **progetto di allestimento**, comprensivo di render, elaborati grafici, planimetrie e materiale fotografico, ove pertinente, idonei a rappresentare in maniera chiara e dettagliata le caratteristiche estetiche, tipologiche e funzionali degli allestimenti, la distribuzione e l'organizzazione degli spazi, nonché il loro inserimento nel contesto urbano o nell'area interessata.

Gli elaborati devono consentire di comprendere l'impostazione complessiva del progetto e la coerenza degli allestimenti con il carattere natalizio dell'iniziativa, con le caratteristiche dei luoghi

interessati e con le specifiche finalità della Sezione per la quale viene presentata la candidatura.

Limiti dimensionali e caratteristiche formali della proposta

La relazione descrittiva della proposta progettuale non deve superare il limite massimo di **20 facciate**, in formato A4, con margini di 2 cm, carattere Times New Roman, dimensione 11 e interlinea singola.

Dal computo delle facciate complessive sono escluse le eventuali schede tecniche e illustrative allegate alla relazione descrittiva, nonché gli elaborati grafici e il materiale illustrativo necessari a rappresentare il progetto di allestimento, purché chiaramente distinti dalla relazione descrittiva.

Le facciate eccedenti il limite massimo previsto non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione e non concorreranno all'attribuzione del punteggio.

Documentazione aggiuntiva obbligatoria per la Sezione C – “Villaggio di Natale”

Esclusivamente per la **Sezione C – “Villaggio di Natale”**, la proposta progettuale deve essere corredata da un **Piano Economico-Finanziario dettagliato**, redatto in modo analitico e comprensibile, che riporti le entrate e le spese previste per la realizzazione dell'iniziativa e l'indicazione del contributo richiesto al Comune di Matera.

Planimetrie delle aree interessate

Le aree individuate per la realizzazione delle iniziative relative alle Sezioni A, B e C sono rappresentate nelle planimetrie che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

I soggetti proponenti devono utilizzare le planimetrie relative alla Sezione prescelta per rappresentare la distribuzione degli allestimenti, l'organizzazione degli spazi e la collocazione delle strutture, delle attrazioni e delle attività previste, in coerenza con le caratteristiche delle aree interessate e con le prescrizioni contenute nel presente Avviso e nei relativi allegati.

Le soluzioni progettuali proposte dovranno rispettare le disposizioni normative e regolamentari applicabili, nonché le eventuali prescrizioni impartite dagli uffici comunali competenti.

Candidatura per più Sezioni

Qualora il soggetto proponente intenda concorrere per più Sezioni, deve indicare tutte le Sezioni prescelte nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato 1 e presentare, per ciascuna di esse, una distinta e completa proposta progettuale, corredata dai relativi elaborati e dalla documentazione richiesta dal presente Avviso.

Ciascuna proposta sarà valutata autonomamente, secondo i criteri e le modalità previsti per la specifica Sezione.

ART. 5 – MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte dovranno essere presentate esclusivamente secondo le modalità indicate nel presente Avviso.

La documentazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 02/11/2026**, esclusivamente mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) del soggetto richiedente all'indirizzo **comune.matera@cert.ruparbasilicata.it**.

L'oggetto della PEC dovrà contenere la seguente dicitura: “CANDIDATURA AVVISO PUBBLICO di manifestazione di interesse per l'acquisizione di proposte progettuali per la realizzazione delle INIZIATIVE NATALIZIE 2026” - **SEZIONE___ (indicare quella pertinente)”**.

Ai fini della verifica del rispetto del termine di presentazione della domanda, faranno fede la data e l'ora di invio della stessa.

Qualora le domande pervengano in ritardo a causa di problemi di malfunzionamento dei sistemi informatici dipendenti dal mittente non potranno comunque essere accolte.

Qualora le domande pervengano prive degli allegati richiesti dal presente Avviso, le stesse non potranno comunque essere accolte.

Il termine è da intendersi perentorio.

Si precisa che, qualora si intenda partecipare per più di una Sezione, le proposte dovranno

pervenire mediante distinte comunicazioni a mezzo PEC, come sopra indicato.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La candidatura dovrà essere effettuata presentando la seguente documentazione:

- **Allegato 1 - domanda di partecipazione e connesse dichiarazioni** rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri (All. A);
- **proposta progettuale**, redatta secondo le indicazioni di cui al precedente art. 4 del presente Avviso;
- **piano economico-finanziario dettagliato** (esclusivamente per la Sezione C), redatto secondo le indicazioni di cui al precedente art. 4 del presente Avviso;
- **copia del documento di identità** del sottoscrittore;
- **copia dell'atto costitutivo** del soggetto proponente (in caso di partecipazione in forma associata o mediante raggruppamento, dovrà essere allegato l'atto costitutivo di tutti i soggetti del gruppo) OPPURE **visura camerale**, ove il soggetto proponente sia iscritto alla CCIAA (in caso di partecipazione in forma associata o mediante raggruppamento, dovrà essere allegata la visura camerale di tutti i soggetti del gruppo);

In caso di partecipazione in **forma plurisoggettiva**, l'**istanza di partecipazione** dovrà essere prodotta e sottoscritta dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascun soggetto associato o consorziato.

In caso di consorzio stabile l'istanza di partecipazione dovrà essere prodotta e sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, o da un suo procuratore nonché, per la parte relativa ai requisiti di ordine generale o di idoneità professionale, anche dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa. Inoltre, i Consorzi formalmente costituiti dovranno produrre apposita autodichiarazione recante gli estremi del contratto di consorzio, nonché degli eventuali atti modificativi dello stesso, con particolare riferimento alla espressa indicazione di tutti i soggetti consorziati; altresì, dovranno risultare le quote di partecipazione in riferimento ai singoli consorziati.

In caso di associazioni temporanee formalmente costituite, esse dovranno produrre apposita autodichiarazione recante gli estremi dell'atto costitutivo, nonché delle quote di partecipazione al raggruppamento in riferimento ai singoli componenti.

Le associazioni temporanee e i consorzi non ancora costituiti dovranno presentare, altresì, apposita dichiarazione, sottoscritta come innanzi indicato, contenente l'impegno dei soggetti associati, consorziati o aggregati a costituirsi in consorzi o raggruppamenti.

In caso di partecipazione in **forma plurisoggettiva**, la **proposta progettuale** dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascun soggetto associato o consorziato. Parimenti, in caso di candidatura alla Sezione C – Villaggio di Natale, anche il **piano economico-finanziario** dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascun soggetto associato o consorziato.

ART. 7 – CAUSE DI ESCLUSIONE E DI INAMMISSIBILITÀ DELLE PROPOSTE

Le proposte pervenute saranno sottoposte a una fase di istruttoria preliminare affidata al Servizio Cultura e Turismo finalizzata alla verifica dell'ammissibilità della domanda, della completezza della documentazione prodotta e della sussistenza dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Sono **escluse** d'ufficio dalla procedura le proposte che presentino una o più delle seguenti condizioni:

- a) siano presentate oltre il termine perentorio stabilito dal presente Avviso;
- b) siano presentate con modalità diverse da quelle indicate dal presente Avviso, quando tale irregolarità non consenta di verificare con certezza la provenienza della candidatura, l'identità del soggetto proponente o la tempestività della presentazione;
- c) siano presentate da soggetti privi dei requisiti richiesti dagli artt. 2 e 3. del presente Avviso;
- d) siano prive della domanda di partecipazione di cui all'**Allegato 1** sottoscritta da parte del presidente/legale rappresentate del soggetto proponente o, in caso di candidatura in raggruppamento, da parte del capogruppo;

- e) siano prive di copia del documento di identità;
- f) siano presentate da un raggruppamento in assenza della documentazione necessaria a comprovare la costituzione del raggruppamento o dell'impegno a costituirlo, nei casi previsti dal presente Avviso;

Saranno dichiarate **inammissibili**, limitatamente alla specifica Sezione alla quale si riferiscono, le proposte progettuali che presentino una o più delle seguenti condizioni:

- a) non rispettino le condizioni essenziali relative ai luoghi e ai periodi di svolgimento dell'iniziativa stabiliti dal presente Avviso, salvo eventuali modifiche espressamente consentite dall'Amministrazione Comunale;
- b) non rispettino le caratteristiche essenziali espressamente previste per la Sezione per cui si partecipa, o comunque indispensabili per la realizzazione dell'iniziativa secondo le condizioni stabilite dall'Avviso. In particolare, costituiscono cause di inammissibilità della proposta:
- per la Sezione A – Mercatino di Natale: la mancata previsione di un programma di eventi collaterali di animazione culturale, ricreativa e territoriale a fruizione prevalentemente gratuita, quale elemento sostanziale della proposta progettuale complessiva;
 - per la Sezione C – Villaggio di Natale: la mancata previsione dell'accesso gratuito al Villaggio e della fruizione gratuita delle principali attività culturali, laboratoriali e di animazione rivolte ai bambini e alle famiglie, nonché la mancata presentazione del Piano Economico-Finanziario (PEF) previsto dal presente Avviso;

Le proposte che, all'esito della fase istruttoria, risultino prive dei requisiti richiesti o non conformi alle disposizioni del presente Avviso saranno dichiarate non ammissibili e non saranno sottoposte alla successiva fase di valutazione.

ART. 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte ammesse saranno esaminate e sottoposte alla valutazione di una Commissione appositamente nominata sulla base dei criteri stabiliti dal presente articolo.

La valutazione delle proposte sarà finalizzata a individuare, per ciascuna Sezione, il progetto maggiormente coerente con le finalità del presente Avviso e con gli indirizzi dell'Amministrazione, tenendo conto della qualità complessiva del progetto, della sua concreta realizzabilità e degli specifici elementi richiesti per la relativa Sezione.

Per la valutazione delle proposte sarà attribuito un punteggio complessivo massimo di 100 punti ripartito tra criteri di valutazione comuni, riferiti agli aspetti generali e alla qualità complessiva delle proposte, e criteri specifici, correlati alle caratteristiche e alle finalità di ciascuna Sezione, come di seguito indicati:

CRITERI COMUNI – MAX 60 PUNTI

CRITERI	SUB-CRITERI	PUNTI MAX
1. QUALITÀ, COERENZA E COMPLETEZZA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	1.1 Qualità e completezza della proposta – Saranno valutati il livello qualitativo della proposta progettuale, la chiarezza e completezza della descrizione delle attività, il grado di dettaglio e la coerenza complessiva dei contenuti proposti rispetto alle finalità dell'iniziativa.	10
	1.2 Coerenza e fattibilità della proposta – Saranno valutate la coerenza tra le diverse componenti del progetto, la fattibilità delle attività proposte e l'adeguatezza delle modalità organizzative prospettate rispetto alle caratteristiche e alla durata dell'iniziativa.	10
TOTALE CRITERIO 1		20
2. QUALITÀ, CARATTERIZZAZIONE E FUNZIONALITÀ	2.1 Qualità estetica, progettuale e scenografica – Saranno valutate la qualità estetica e progettuale degli allestimenti, la cura delle soluzioni scenografiche e	10

DEGLI ALLESTIMENTI	decorative, la capacità di creare un'immagine complessiva raffinata, elegante e riconoscibilmente natalizia, nonché la coerenza delle soluzioni proposte con le caratteristiche dei luoghi interessati.	
	2.2 Coerenza, armonia e funzionalità degli spazi – Saranno valutate l'armonia e il coordinamento tra strutture, decorazioni, illuminazione ed elementi scenografici, nonché la funzionalità della distribuzione degli spazi, la fruibilità da parte del pubblico e l'adeguatezza degli allestimenti rispetto alle attività previste.	10
TOTALE CRITERIO 2		20
3. QUALITÀ E ARTICOLAZIONE DEL PROGRAMMA DI INIZIATIVE CULTURALI E ANIMAZIONE TERRITORIALE	3.1 Qualità, varietà e articolazione della programmazione – Saranno valutate la qualità e varietà delle iniziative, il livello di articolazione e continuità del programma, la calendarizzazione delle attività e la capacità di costruire una proposta attrattiva e significativa per l'intero periodo di svolgimento.	10
	3.2 Partecipazione, valorizzazione culturale e territoriale – Saranno valutate la capacità della proposta di favorire la partecipazione e la fruizione da parte di cittadini e visitatori, nonché di valorizzare Matera, le tradizioni natalizie materane e lucane, le peculiarità culturali e territoriali della città e, ove previsto dalla proposta, il rapporto con le culture del Mediterraneo coerentemente con le tematiche di Matera MCCD 2026	10
TOTALE CRITERIO 3		20
TOTALE CRITERI COMUNI		60

CRITERI SPECIFICI SEZIONE A – MERCATINO DI NATALE – MAX 40 PUNTI

CRITERI	SUB-CRITERI	PUNTI MAX
4. QUALITÀ, CARATTERIZZAZIONE E ARTICOLAZIONE DELL'OFFERTA COMMERCIALE E VALORIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI LOCALI	Qualità, varietà e caratterizzazione dell'offerta commerciale – Valorizzazione delle produzioni artigianali, artistiche, creative, enogastronomiche e tipiche del territorio Saranno valutate la qualità e varietà dell'offerta di esposizione, promozione e commercializzazione e la capacità della stessa di caratterizzare il Mercatino di Natale, in coerenza con il tema dell'iniziativa e con le finalità di attrattività per cittadini e visitatori. Sarà valutata altresì la capacità dell'offerta di valorizzare le produzioni locali e regionali, le espressioni dell'artigianato e della creatività, le produzioni agroalimentari ed enogastronomiche e le altre espressioni della cultura materiale del territorio, con particolare riferimento alle produzioni coerenti con il periodo natalizio.	20
TOTALE CRITERIO 4		20

5. INTEGRAZIONE TRA OFFERTA COMMERCIALE E PROGRAMMA CULTURALE, RICREATIVO E DI ANIMAZIONE	Integrazione e qualità delle attività collaterali – Sarà valutata la capacità di integrare la componente commerciale con un programma significativo e articolato di attività culturali, ricreative, artistiche, laboratoriali e di animazione a fruizione prevalentemente gratuita, che configurino il Mercatino come un progetto unitario e non come una mera concentrazione di attività commerciali.	20
TOTALE CRITERIO 5		20
TOTALE CRITERI SPECIFICI SEZIONE A		40
TOTALE COMPLESSIVO SEZIONE A (CRITERI COMUNI + CRITERI SPECIFICI SEZIONE A)		100

CRITERI SPECIFICI SEZIONE B – MERCATINI TEMATICI NEI QUARTIERI – MAX 40 PUNTI

CRITERI	SUB-CRITERI	PUNTI MAX
4. SPECIFICITÀ TERRITORIALE E ARTICOLAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE NEI QUARTIERI E BORGHİ	Articolazione e differenziazione della programmazione – Saranno valutate la varietà delle attività e la capacità di costruire una programmazione articolata e diffusa nei diversi luoghi interessati, evitando una mera riproposizione uniforme delle medesime iniziative.	20
TOTALE CRITERIO 4		20
5. COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ LOCALE E VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI	Coinvolgimento della comunità e delle realtà territoriali – Sarà valutata la capacità della proposta di coinvolgere residenti, associazioni, operatori economici, realtà culturali e altri soggetti presenti nei quartieri e nei borghi interessati, favorendo occasioni di partecipazione e collaborazione.	20
TOTALE CRITERIO 5		20
TOTALE CRITERI SPECIFICI SEZIONE B		40
TOTALE COMPLESSIVO SEZIONE B (CRITERI COMUNI + CRITERI SPECIFICI SEZIONE B)		100

CRITERI SPECIFICI SEZIONE C – VILLAGGIO DI NATALE – MAX 40 PUNTI

CRITERI	SUB-CRITERI	PUNTI MAX
4. QUALITÀ DELL'ESPERIENZA IMMERSIVA E RICONOSCIBILITÀ COMPLESSIVA DEL VILLAGGIO DI NATALE	Riconoscibilità, immersività e articolazione del Villaggio – Sarà valutata la capacità della proposta di configurare il Villaggio come uno spazio natalizio unitario, fortemente riconoscibile e coinvolgente, attraverso l'articolazione delle aree tematiche, delle ambientazioni, dei percorsi, delle attività, dei personaggi e delle attrazioni.	20
TOTALE CRITERIO 4		20

5. QUALITÀ E ARTICOLAZIONE DELL'OFFERTA PER BAMBINI E FAMIGLIE	Qualità, varietà e articolazione delle attività – Saranno valutate la qualità e varietà delle attività ludiche, educative, laboratoriali, narrative, spettacolari e di animazione rivolte ai bambini e alle famiglie, anche attraverso attività inclusive, nonché di valorizzazione delle tradizioni natalizie materane e lucane, della cultura e dell'immaginario del Natale e, ove previsto, il rapporto con le culture del Mediterraneo, nonché la capacità di assicurare una programmazione articolata nel periodo di svolgimento dell'iniziativa.	20
TOTALE CRITERIO 5		20
TOTALE CRITERI SPECIFICI SEZIONE C		40
TOTALE COMPLESSIVO SEZIONE C CRITERI COMUNI + CRITERI SPECIFICI SEZIONE C)		100

Saranno considerate idonee le proposte che avranno conseguito un punteggio non inferiore a **51/100**.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE E METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO TECNICO

Al fine di stabilire un unico parametro numerico finale per la formulazione delle tre graduatorie, la Commissione giudicatrice utilizzerà il metodo aggregativo-compensatore. A ciascun candidato il punteggio è assegnato sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei criteri;

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun criterio.

TABELLA VALORE DEI COEFFICIENTI

Giudizio	Valore del coefficiente
Ottimo	1
Buono	0,80
Discreto	0,70
Sufficiente	0,50
Mediocre	0,20
Non valutabile	0

Per ogni criterio di valutazione il punteggio ottenuto da ciascun concorrente è dato dalla media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai Commissari, moltiplicata per il peso di ponderazione (punteggio massimo attribuibile) al medesimo criterio.

Il punteggio relativo al progetto presentato da ciascun concorrente sarà dato dalla somma dei punteggi finali attribuiti ai parametri di valutazione.

ART. 9 – PROCEDURA DI SELEZIONE

Saranno individuate e selezionate tre proposte progettuali, una per ognuna delle tre Sezioni.

In ragione dell'articolazione dell'Avviso Pubblico in tre distinte Sezioni, al fine di garantire la più ampia partecipazione dei soggetti interessati e, al contempo, una pluralità di attività ed eventi funzionali alla riuscita della complessiva programmazione natalizia cittadina, ciascun partecipante ha la facoltà di candidare una sola proposta progettuale per ciascuna Sezione, fermo restando che potrà essere individuato quale Soggetto organizzatore per una sola delle tre Sezioni.

Qualora, all'esito dell'attribuzione dei punteggi alle proposte pervenute, un medesimo concorrente risulti utilmente graduato in più di una graduatoria, lo stesso dovrà esercitare l'opzione per una sola Sezione, mentre per le restanti Sezioni si procederà mediante scorrimento delle rispettive graduatorie.

In deroga a tale principio, il medesimo soggetto potrà risultare utilmente graduato in più di una Sezione esclusivamente nel caso in cui, all'esito del procedimento di attribuzione dei punteggi alle proposte pervenute all'Ente, per le stesse Sezioni risulti presentata o ammessa una sola proposta progettuale, purché la stessa sia ritenuta idonea secondo i criteri e dei requisiti stabiliti dall'Avviso.

La valutazione delle proposte pervenute sarà affidata ad un'unica Commissione composta da tre componenti, individuati tra i dirigenti e i funzionari dell'Ente, e sarà effettuata distintamente per ciascuna delle tre Sezioni, tenendo conto dei criteri e requisiti stabiliti dal presente Avviso.

Per ciascuna delle tre Sezioni sarà predisposta una distinta graduatoria delle proposte ammesse.

Si procederà all'individuazione delle proposte da realizzare sulla base dell'ordine risultante dal punteggio conseguito dai concorrenti in ciascuna graduatoria.

Il Comune si riserva, in relazione agli esiti della valutazione, di:

- richiedere eventuali integrazioni, precisazioni e/o rimodulazioni progettuali ove necessarie;
- non procedere alla selezione qualora nessuna proposta risulti coerente con le finalità dell'Avviso o raggiunga il punteggio minimo previsto;
- procedere alla selezione anche in presenza di una sola proposta valida per ciascuna Sezione.

ART. 10 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI SELEZIONATI

I soggetti le cui proposte saranno selezionate saranno tenuti a:

- a) realizzare l'iniziativa nel rispetto della proposta approvata e delle eventuali modifiche concordate con il Comune, completare il progetto entro il 07/01/2027 e, con riferimento alla proposta selezionata nella Sezione C, consegnare la rendicontazione finale entro il 31/01/2027;
- b) provvedere a tutti gli adempimenti in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro relativi al personale dipendente, ai prestatori d'opera e ai collaboratori, anche a titolo volontario;
- c) richiedere, con le modalità e secondo le procedure previste, tutti i permessi, nulla osta, autorizzazioni, concessioni e gli altri titoli eventualmente necessari per il regolare svolgimento delle attività programmate, nonché curare ogni adempimento tecnico-amministrativo necessario alla realizzazione degli eventi, acquisendo ogni e qualsivoglia autorizzazione, nulla osta, parere o quant'altro necessario, presentando le relative istanze per il tramite dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Matera, utilizzando la procedura informatica all'uopo predisposta ("Compila la tua pratica SUAP") disponibile attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it;
- d) ottenere tutte le autorizzazioni necessarie e rispettare le prescrizioni contenute nei relativi provvedimenti autorizzativi previsti dalle norme vigenti, in relazione alle attività di specie (licenza di pubblico spettacolo, autorizzazione all'occupazione suolo pubblico, S.I.A.E., etc.), tenendo conto, nella formulazione della data di realizzazione dell'evento, delle tempistiche richieste per il rilascio delle autorizzazioni suddette; gli oneri di dette autorizzazioni sono tassativamente a carico dell'organizzatore;
- e) assicurare il rispetto delle prescrizioni impartite dal Comune di Matera in relazione all'utilizzo degli spazi pubblici;
- f) provvedere alla corretta gestione, custodia e restituzione degli spazi e delle aree utilizzate,

provvedendo, al termine dell'iniziativa, alla pulizia e al completo disallestimento e al ripristino degli stessi, secondo le prescrizioni degli uffici competenti;

- g) curare tutti gli adempimenti necessari allo svolgimento delle attività, inclusi quelli relativi alla sicurezza, alla prevenzione degli incendi, alla pubblica incolumità, alla somministrazione e vendita di alimenti e bevande, ove previsti, nonché agli ulteriori obblighi derivanti dalla specifica natura delle attività;
- h) coordinare la programmazione, l'organizzazione e la realizzazione dell'iniziativa selezionata, assumendosi ogni responsabilità relativa alla gestione e coordinamento della stessa;
- i) provvedere alla realizzazione del materiale promozionale, ivi comprese le attività di comunicazione, stampa e distribuzione dello stesso utilizzando i loghi ufficiali del Comune di Matera;
- j) rispettare tutte le normative e le disposizioni vigenti per la sicurezza, prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- k) provvedere ai costi per le forniture necessarie, tra cui la fornitura di energia elettrica;
- l) garantire il pieno funzionamento delle attrezzature necessarie all'evento, nonché l'effettuazione di eventuali interventi d'urgenza ed emergenza, ivi compresa la sostituzione immediata di elementi difettosi o mal funzionanti, oltre che di parti e materiali di facile consumo, se presenti;
- m) garantire l'osservanza delle norme sull'ordine pubblico, di pubblico spettacolo, di tutela ambientale ed il rispetto dei limiti di emissione sonora previsti dalla normativa vigente;
- n) utilizzare beni mobili e immobili in linea con tutte le disposizioni vigenti in materia;
- o) esonerare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dall'uso degli spazi e delle attrezzature messe a disposizione dal Comune;
- p) assumere la responsabilità di qualunque danno dovesse derivare a persone, ivi compresi gli operatori stessi, e/o a cose causato dal personale del soggetto selezionato, che dovrà intendersi, senza riserve ed eccezioni, interamente a suo carico, senza alcuna possibilità di rivalsa sull'Amministrazione Comunale;
- q) esclusivamente per la proposta selezionata nell'ambito della Sezione C, produrre -a garanzia del reale rispetto delle prescrizioni imposte, in coerenza con quanto definito in analoghe occasioni ed eventi che hanno interessato i parchi urbani della città, e tenendo conto della durata stimata della manifestazione (circa un mese)-, prima dell'avvio dell'allestimento, apposita polizza fideiussoria (bancaria o assicurativa) dell'importo garantito pari a € 70.000,00 (settantamila/00), espressamente escutibile a prima richiesta, a totale copertura di eventuali danni causati al patrimonio arboreo, al manto erboso, alle pavimentazioni e alle strutture pubbliche, nonché a garanzia delle spese per l'eventuale ripristino dello stato dei luoghi e per far fronte alla mancata costante pulizia dell'area o alla cattiva gestione dei rifiuti in caso di inadempienza.

ART. 11 – PRECISAZIONI SUL CONTRIBUTO FINANZIARIO. SEZIONE C – VILLAGGIO DI NATALE

La proposta progettuale candidata alla **Sezione C – Villaggio di Natale** dovrà indicare espressamente l'importo del contributo finanziario richiesto, che dovrà essere puntualmente desumibile dal **Piano Economico-Finanziario (PEF)** presentato in uno alla proposta, fino a un massimo di € 30.000,00.

Modalità di assegnazione del contributo e successiva erogazione

Il contributo verrà assegnato al primo classificato della graduatoria relativa alla Sezione C, a seguito della relativa approvazione con apposito provvedimento dirigenziale.

Il contributo verrà erogato in un'unica soluzione, a conclusione del progetto, previa verifica della documentazione di cui in appresso.

L'Ente si riserva di decurtare parte del contributo assegnato qualora si rilevi, dalla documentazione a consuntivo allegata alla rendicontazione, o una parziale attuazione delle attività previste dalla proposta progettuale selezionata, o la presentazione di spese non compatibili con quelle ammissibili.

Spese ammissibili e modalità di rendicontazione

Per costi o spese ammissibili si intendono le spese effettivamente sostenute esclusivamente dal soggetto beneficiario del contributo, per le attività previste per la realizzazione della proposta progettuale, di seguito riportate:

1. spese per risorse umane (personale dipendente, personale a progetto, associati o volontari, consulenti) coinvolte nella realizzazione dell'iniziativa, limitatamente alle attività previste nel progetto, anche riferite alle coperture assicurative, alle spese di trasporto e agli altri rimborsi consentiti dalla normativa di settore;
2. spese di gestione-organizzazione (in linea generale, spese per allestimento/disallestimento spazi; spese per assicurazione, trasporto, custodia, materiali utilizzati per il progetto; spese per cancelleria e simili);
3. spese per artisti, professionisti, direttamente coinvolti nella realizzazione delle attività di progetto; tali spese sono ammesse solo se si riferiscono espressamente ed esclusivamente ai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'iniziativa;
4. costi per diritti e oneri accessori per autorizzazioni/concessioni (SIAE, ecc.), compresi quelli per autorizzazioni/concessioni comunali.

In particolare, i requisiti per l'ammissibilità della spesa sono:

- la pertinenza: la spesa deve essere strettamente connessa alla realizzazione dell'iniziativa "Villaggio di Natale" oggetto del presente Avviso;
- la tracciabilità: i costi devono essere debitamente documentati, fatturati e pagati secondo le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di fatturazione;
- la congruità: il valore degli acquisti deve essere in linea con i prezzi di mercato;
- la temporalità: le spese devono essere sostenute entro il periodo di validità dell'iniziativa, ovvero entro il 7 gennaio 2027.

Inoltre, per essere considerate ammissibili, tutte le spese devono essere documentate e quietanzate sulla base delle regole contabili e fiscali vigenti.

I contributi in natura e le erogazioni liberali non sono considerate spese ammissibili, quindi non concorrono alla determinazione del costo totale del progetto.

Ai fini della rendicontazione del progetto saranno ammessi solo documenti giustificativi di costi sostenuti **entro e non oltre la data del 7 gennaio 2027**.

Le spese sostenute devono essere:

- c) legittime, ossia assunte con procedure coerenti con le norme comunitarie, nazionali, regionali applicabili, con particolare riferimento alle disposizioni vigenti in materia di regimi di aiuto, ambiente, fiscale e contabile;
- d) eleggibili, temporalmente sostenute nel periodo di validità della spesa e nell'arco di tempo definito dal presente Avviso per la Sezione C;
- e) pertinenti ed imputabili con certezza all'intervento finanziato e, quindi, espressamente indicate nel relativo piano economico-finanziario;
- f) effettive e comprovabili, ossia corrispondenti ai documenti attestanti la spesa ed ai relativi pagamenti effettuati.

Non sono ammessi pagamenti in contanti.

L'ammontare del contributo effettivamente erogato non potrà, in ogni caso, superare la spesa complessiva del progetto effettivamente rendicontata, dedotti gli introiti dichiarati a consuntivo, né potrà essere superiore all'importo del contributo richiesto in fase di candidatura della proposta e, comunque, entro il limite massimo di € 30.000,00.

Al fine di ottenere la liquidazione del contributo concesso, il soggetto beneficiario dovrà presentare la rendicontazione entro il termine perentorio del 31/01/2027 a mezzo PEC indirizzata a comune.matera@cert.ruparbasilicata.it con oggetto: "RICHIESTA SALDO AP SEZIONE C - VILLAGGIO DI NATALE - Nome Progetto" e dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) richiesta di erogazione del saldo del contributo;
- b) consuntivo di spesa riepilogativo di tutti i costi del progetto, con evidenza delle voci di spesa

ritenute ammissibili al contributo;

c) l'elenco di tutti i documenti fiscalmente validi suddivisi per tipologie di spese ammissibili, indicando per ogni documento il numero, la data di emissione, la descrizione della spesa, la ragione sociale dell'intestatario e del destinatario e l'importo al netto dell'IVA se detraibile o al lordo se non recuperabile, oltre agli estremi dell'avvenuto pagamento;

d) copia, in formato digitale, della documentazione contabile relativa alle spese ammesse, quietanzate per l'intero ammontare dei costi del progetto;

Tale documentazione dovrà riportare una descrizione che consenta l'immediata riconducibilità al progetto finanziato;

e) la relazione descrittiva finale di progetto, che metta in evidenza i risultati conseguiti.

Ai fini dell'erogazione del contributo, il beneficiario dovrà, salvo eventuale esonero espresso a norma di legge come da apposita dichiarazione resa in tal senso in sede di rendicontazione, emettere fattura elettronica, con l'evidenza del regime IVA a cui è soggetto, per l'importo del contributo da erogare, da intendersi onnicomprensivo ed IVA compresa (se ed in quanto dovuta nelle misure di legge) ed al lordo delle ritenute di legge applicabili.

La fattura elettronica dovrà essere intestata a:

Comune di Matera, Viale Aldo Moro n. 32, CAP 75100 MATERA, Codice fiscale 80002870774, Partita Iva 00313580771, Codice Univoco JPFPCI.

Laddove il beneficiario risulti esonerato dall'obbligo di fatturazione elettronica, dovrà emettere apposita ricevuta/nota contabile di spesa fiscalmente valida, con l'evidenza del regime IVA a cui è soggetto, l'assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4% prevista dal secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. 29/09/1973 n. 600 e ss.mm.ii. e con l'onere di assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo, se ed in quanto dovuta nelle misure di legge, per l'importo del contributo da erogare, da intendersi onnicomprensivo ed IVA compresa (se ed in quanto dovuta nelle misure di legge) ed al lordo delle ritenute di legge applicabili.

La ricevuta/nota contabile dovrà essere consegnata in originale con marca da bollo da € 2,00 (per importi superiori a € 77,47), riportare l'esplicito riferimento normativo che ne attesti la non assoggettabilità ad IVA ed essere intestata a:

Comune di Matera, Viale Aldo Moro n. 32, CAP 75100 MATERA, Codice fiscale 80002870774, Partita Iva 00313580771, con indicazione dei dati bancari del beneficiario (intestatario del conto corrente e relativo codice IBAN).

ART. 12 – TUTELA DEL PATRIMONIO PUBBLICO

Tutte le proposte progettuali presentate dovranno essere improntate al massimo rispetto e alla valorizzazione del patrimonio pubblico, con particolare riferimento agli immobili, alle vie, alle piazze e agli altri luoghi e spazi pubblici interessati dalla realizzazione delle iniziative.

Gli allestimenti e le attività previste dovranno essere realizzati in modo da non arrecare pregiudizio all'integrità, alla funzionalità e al decoro dei luoghi utilizzati, adottando ogni opportuna misura finalizzata alla tutela del patrimonio pubblico e al contenimento dell'impatto delle iniziative.

Gli allestimenti dovranno essere non invasivi e realizzati nel pieno rispetto delle speciali esigenze di tutela, protezione e conservazione del patrimonio interessato, fermo restando l'onere dei soggetti attuatori e organizzatori di richiedere e ottenere, preliminarmente alla realizzazione delle iniziative, tutte le autorizzazioni, i nulla osta e gli altri titoli abilitativi eventualmente prescritti dalla normativa vigente da parte degli Organi e delle Autorità competenti.

Qualora la realizzazione delle iniziative comporti particolari modalità di accesso o di raggiungimento dei luoghi, dovranno essere adottate soluzioni compatibili con la disciplina vigente in materia di circolazione stradale (CdS) e con le eventuali limitazioni disposte dalle Autorità competenti.

Resta fermo che, comunque, in caso di constatazione della presenza di danni al patrimonio comunale, o, in subordine, del mancato ripristino dello *status quo ante* dei luoghi, il Comune si rivarrà nei confronti del soggetto organizzatore.

ART. 13 - PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E INFORMAZIONI

Il presente Avviso, unitamente ai relativi allegati, sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Matera, nella sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente – Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici.

Il Comune assicurerà gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente.

ART. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Funzionario di E.Q. del Servizio Turismo e Cultura del Comune di Matera, Dott.ssa Caterina Di Blasio.

Per informazioni e chiarimenti relativi al presente Avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio Cultura, ai recapiti 0835241432/281/282/248.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai soggetti partecipanti saranno trattati dal Comune di Matera nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura e agli eventuali successivi adempimenti amministrativi, contabili e di controllo.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, di seguito "RGPD"), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti nella domanda di partecipazione (Allegato 1) e per la partecipazione alla procedura avviata con il presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Matera, in qualità di Titolare del trattamento (con sede in Via Viale Aldo Moro 32, IT-75100, Matera; PEC: comune.matera@cert.ruparbasilicata.it), è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi connessi alla domanda di partecipazione e avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento o autorizzate, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario ai fini della valutazione del progetto presentato e per i successivi adempimenti e, in generale, per consentire l'espletamento della procedura.

La base giuridica del trattamento è da individuarsi nel disposto dell'art. 6, par. 1, lett. E) del GDPR, ovvero *"il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento"*, avuto riguardo alla finalità di individuare i progetti da approvare e di consentire la realizzazione di mercatini o eventi enogastronomici e similari candidati con la partecipazione alla procedura avviata con il presente Avviso.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Matera, in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: dpo@comune.mt.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) dell'Amministrazione è raggiungibile al seguente indirizzo: Via Aldo Moro 32, 75100 Matera (Email: dpo@comune.mt.it PEC: comune.matera@cert.ruparbasilicata.it).

ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione integrale delle disposizioni in esso

contenute.

Il presente Avviso non costituisce obbligo per il Comune di Matera di procedere alla selezione o alla realizzazione delle proposte presentate, né determina, in capo ai soggetti partecipanti, alcun diritto o pretesa.

Il Comune di Matera si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso per sopravvenute esigenze di interesse pubblico, senza che i partecipanti possano avanzare pretese o richieste di indennizzo.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Caterina Di Blasio

IL DIRIGENTE F.F.

Dott. Paolo MILILLO

Allegati:

All. 1 – Domanda di partecipazione e connesse dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000

All. 2 – Planimetrie delle aree interessate Sezione A - Mercatino di Natale

All. 3 – Planimetrie delle aree interessate Sezione B - Mercatini tematici nei Quartieri

All. 4 – Planimetria e prescrizioni area verde Sezione C - Villaggio di Natale



Caterina Di
Blasio
15.10.2026
18:15:36
GMT+01:00

